



Република Србија коју заступа Влада Републике Србије, коју представља Мр. Велимир Илић, министар грађевинарства и урбанизма и Global Capital Advisors Management, компаније регистроване у Уједињеним Арапским Емиратима, као оснивачи друштва са ограниченом одговорношћу на основу члана 139. – 244. Закона о привредним друштвима („Сл. гласник РС“ бр. 36/2011 и 99/2011) дана 07.08.2013. године закључили су следећи:

УГОВОР О ОСНИВАЊУ ДРУШТВА СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ

Уговорне стране сагласно констатују:

Да је дана 19.07.2013.г. Влада Републике Србије у складу са Законом о потврђивању споразума о сарадњи између Владе Републике Србије и Владе Уједињених Арапских Емирата (у даљем тексту Стране) и Законом о потврђивању Споразума о узајамним подстицајима и заштити инвестиција донела Закључак 05 Број: 337-6164/2013.г.

Да је донетим закључком усвојен текст Меморандума о сарадњи (у даљем тексту МОС) између Републике Србије и Global Capital Advisors Management, компаније регистроване у Уједињеним Арапским Емиратима.

Да је дана 07.08.2013.god. потписан Меморандум о сарадњи

Да је на основу МОС Министарство грађевинарства и урбанизма орган надлежан за спровођење овог МОС у име Републике Србије

Да Споразум о узајамним подстицајима и заштити инвестиција предвиђа да уговори, програми, пројекти и пратећи споразуми проистекли из споразума од 17.02.2013.г. односно Законом о потврђивању Споразума о узајамним подстицајима и заштити инвестиција,

The Republic of Serbia represented by the Government of the Republic of Serbia, represented by Mr. Velimir Ilic, Minister of Construction and Urban Planning and Global Capital Advisors Management, the company registered in the United Arab Emirates, as the founders of the limited liability company under section 139 - 244 of the Law on Companies ("Official Gazette" nos. 36/2011 and 99/2011), on 08/07/2013 concluded the following

AGREEMENT ON THE ESTABLISHMENT OF LIMITED LIABILITY COMPANY

The Contracting Parties jointly state:

On 19/07/2013, pursuant to the Law on Ratification of the Agreement on Cooperation between the Government of the Republic of Serbia and the Government of the United Arab Emirates (hereinafter referred to as the Parties) and the Law on Ratification of the Agreement on mutual incentives and protection of investments, the Government of the Republic of Serbia adopted Conclusion 05 Number: 337-6164 / 2013.

By the adopted conclusion, the wording of the Memorandum of Cooperation (hereinafter MOC) between the Republic of Serbia and the Global Capital Advisors Management, a company registered in the United Arab Emirates, was adopted.

On 7th of August 2013. the Memorandum of Cooperation was signed.

Based on the MOC, the authority competent for implementation of this MOC on behalf of the Republic of Serbia is the Ministry of Construction and Urban Planning.

An agreement on mutual incentives and protection of investments provides that contracts, programs, projects and related agreements arising from the agreement dated 17/02/2013 and/or the Law on Ratification of the Agreement on mutual incentives and protection of investments,

неће бити предмет јавне набавке, јавног тендера, поступка јавног надметања или било ког другог поступка дефинисаног у домаћем законодавству Републике Србије;

Да је МОС изражена намера Страна да уђу у стратешку сарадњу у виду заједничког предузећа за финансирање и развој индустријских и инфраструктурних пројеката у Републици Србији што ће обезбедити значајну платформу за тражење инвестиција у развојним областима, укључујући индустрију и инфраструктуру што ће дати допринос друштвено-економском развоју државе;

Да је Прилогом А МОС предвиђено да ће Стране основати заједничко предузеће и то друштво са ограниченом одговорношћу.

Да је првенствени циљ оснивања заједничког привредног друштва истраживање и реализација индустријских и инфраструктурних развојних могућности са могућношћу проширења домена својих активности, у оквиру надлежног ресорног министарства и оснивања наменских фондова.

Члан 1.

Овим Уговором се уређује:

- лично име и пребивалиште, односно пословно име и седиште чланова друштва;
- пословно име и седиште друштва;
- претежна делатност друштва;
- укупан износ основног капитала друштва;
- износ новчаног улога, односно новчану вредност и опис неновчаног улога сваког члана друштва
- време уплате новчаног улога, односно уношење неновчаног улога;
- удео сваког члана друштва у укупном основном капиталу изражен у процентима;
- врста и надлежности органа друштва;
- заступање друштва;
- трајање и престанак друштва;
- остала питања.

will not be subject of the public procurement, public invitation to tender, public tender procedure or any other procedure defined in the national legislation of the Republic of Serbia;

MOC is an expression of the intent of the parties to enter into strategic co-operation in the form of a joint venture company for financing and development of industrial and infrastructural projects in the Republic of Serbia, which will provide a significant platform for seeking investment in the development areas, including industry and infrastructure that will contribute to the socio-economic development of the country;

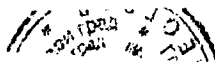
Exhibit A of the MOC provides that the Parties shall establish a joint venture in the form of a limited liability company.

The primary goal of establishing a joint venture company is research and realization of industrial and infrastructural development opportunities with the possibility of expanding the range of its activities within the relevant Ministry and establishing of dedicated funds.

Article 1.

This Agreement governs:

- Personal name and residential address or registered names and registered offices of the members of the company;
 - Registered name and registered office of the company;
 - Main activity of the company;
 - Total amount of the authorized capital of the company;
 - The amount of contributions in money i.e. monetary value and description of the contribution in kind of each member of the company
- The time of payment of contribution in money or contribution in kind
- The share of each member of the company in the total authorized capital expressed as a percentage;
 - Type and authorities of the company bodies;
 - Company representation;
 - Company duration and closing-down;
 - Other issues.



<p style="text-align: center;">Пословно име друштва</p> <p style="text-align: center;">Члан 2.</p> <p>Пословно име друштва гласи: Привредно друштво за развој инфраструктурних и индустријских пројеката G.I.D.C. д.о.о. (у даљем тексту: Друштво) Београд.</p> <p>Скраћено пословно име Друштва гласи: G.I.D.C д.о.о</p> <p style="text-align: center;">Седиште друштва</p> <p style="text-align: center;">Члан 3.</p> <p>Седиште Друштва је на следећој адреси: Нови Београд, Владимира Поповића бр.6, А-209</p> <p style="text-align: center;">Делатност друштва</p> <p style="text-align: center;">Члан 4.</p> <p>Претежна делатност којом ће се Друштво бавити је: 41.10</p> <p>Осим претежне делатности Друштво ће обављати и друге делатности које нису предмет регистрације и то:</p> <p>41.10 Разрада грађевинских пројеката</p> <p>41.20 Изградња стамбених и нестамбених зграда</p> <p>42.11 Изградња путева и аутопутева</p> <p>42.12 Изградња железничких пруга и подземних железница</p> <p>42.13 Изградња мостова и тунела</p> <p>42.21 Изградња цевовода</p> <p>42.22. Изградња електричних и телекомуникационих водова</p> <p>42.91. Изградња хидротехничких објеката</p> <p>42.99. Изградња осталих непоменутих грађевина</p>	<p style="text-align: center;">Registered name of the company</p> <p style="text-align: center;">Article 2.</p> <p>The registered name is: Company for the development of infrastructural and industrial projects G.I.D.C d.o.o. (hereinafter referred to as the Company) Belgrade.</p> <p>Short name of the Company is: G.I.D.C. d.o.o.</p> <p style="text-align: center;">Registered office of the company</p> <p style="text-align: center;">Article 3.</p> <p>The registered office of the Company is at the following address: Novi Beograd, Vladimira Popovic br. 6, A-209</p> <p style="text-align: center;">Business activities of the Company</p> <p style="text-align: center;">Article 4.</p> <p>The main activity of the company will be: 41.10</p> <p>In addition to the main activity, the Company will also performe other activities that are not the subject of registration such as:</p> <p>41.10 Development of construction projects.</p> <p>41.20 Construction of residential and non-residential buildings.</p> <p>42.11 Construction of roads and highways.</p> <p>42.12 Construction of railways and underground railways.</p> <p>42.13 Construction of bridges and tunnels</p> <p>42.21 Construction of pipelines.</p> <p>42.22 Construction of electrical and telecommunication cables.</p> <p>42.91 Construction of hydraulic structures.</p> <p>42.99 Development of other non listed buildings.</p>
---	--

Капитал друштва

Члан 5.

Укупан **уписани новчани** део основног капитала Друштва износи: 700.000,00 динара (словима: седам стотина хиљада динара).

Укупан **уплаћени новчани** део основног капитала Друштва износи: 700.000,00 динара (словима: седам стотина хиљада динара).

Укупан **уписани неновчани** део основног капитала Друштва износи: 300.000,00 динара (словима: тростине хиљада динара), који се састоји из права на меморандум о сарадњи.

Укупан **унети неновчани** део основног капитала Друштва износи: 300.000,00 динара (словима: тростине хиљада динара), који се састоји из права на меморандум о сарадњи.

Чланови друштва

Члан 6.

Чланови Друштва су:

1. РЕПУБЛИКА СРБИЈА, Немањина 11, Београд, ПИБ 100279223, Матични број 07017715

са **уписаним неновчаним** улогом који износи: 300.000,00 динара (словима: тростотине хиљаде динара), који се састоји из права на меморандум о сарадњи.

са **унетим неновчаним** улогом који износи: 300.000,00 динара (словима: тростотине хиљаде динара), који се састоји из права на меморандум о сарадњи. а што износи 30 % удела у укупном капиталу друштва.

2. Global Capital Advisors Management, компаније регистроване у Уједињеним Арапским Емиратима на адреси 9-А, Rolex Tower, Sheikh Zayed Road, Dubai, UAE, Матични број: 661417

са **уписаним новчаним** улогом који износи: 700.000,00 динара (словима: седамстотина хиљада динара),

са **уплаћеним новчаним** улогом који износи: 700.000,00 динара (словима: седамстотина хиљада динара), а што износи 70 % удела у укупном капиталу друштва.

Capital of the company

Article 5.

Total **subscribed monetary share** of authorized capital of the Company amounts to: RSD 700,000.00 (say: seven hundred thousand RS dinars).

Total **paid-in monetary share** of the authorized capital of the Company amounts to: RSD 700,000.00 (say: seven hundred thousand RS dinars).

Total **subscribed non-monetary share** of the authorized capital of the Company amounts to: RSD 300,000.00 (say: three hundred thousand RS dinars), which consists of the right to the Memorandum of Cooperation.

Total **contributed non-monetary share** of the authorized capital of the Company amounts to: RSD 300,000.00 (say: three hundred thousand RS dinars), which consists of the right to the Memorandum of Cooperation.

Company members

Article 6.

The members of the Company are:

1. The REPUBLIC OF SERBIA, Nemanjina 11, Belgrade, TIN number 100279223, Registration number 07017715

with subscribed non-monetary contribution amounting to 300,000.00 dinars (say: three hundred thousand dinars), which consists of the right to the Memorandum of Cooperation

with contributed non-monetary contribution amounting to 300,000.00 dinars (in words: three hundred thousand), which consists of the right to a Memorandum of Cooperation **which represents 30% share in the total capital of the company.**

2. Global Capital Advisors Management, company registered in the United Arab Emirates at the address 9-A, Rolex Tower, Sheikh Zayed Road, Dubai, UAE, Registration Number: 661417

with subscribed monetary contribution amounting to: 700,000.00 (say: seven hundred thousand dinars)

with paid-in monetary contribution amounting to: RSD 700,000.00 (say: seven hundred thousand RS dinars) **which represents 70% share in the total capital of the company**



Члан 7.

Чланови Друштва имају право на исплату добити, у складу са законом.

Члан 8.

У правном промету са трећим лицима Друштво иступа у своје име и за свој рачун. За обавезе према трећим лицима, настале у пословању Друштва, Друштво одговара својом целокупном имовином.

ОРГАНИ ДРУШТВА

Члан 9.

Управљање друштвом је организовано као дводомно. Органи Друштва су:

- скупштина
- надзорни одбор и
- директор

Њихова овлашћења и делокруг рада утврђују се у складу са Законом о привредним друштвима.

Скупштина

Члан 10.

Скупштину чине сви чланови друштва. Сваки члан друштва има право гласа у скупштини сразмерно учешћу његовог удела у основном капиталу друштва.

Делокруг скупштине

Члан 11.

Скупштина друштва:

- доноси измене оснивачког акта;
- усваја финансијске извештаје, као и извештаје ревизора ако су финансијски извештаји били предмет ревизије;
- усваја извештаје надзорног одбора
- одлучује о повећању и смањењу основног капитала друштва, као и о свакој емисији хартија од вредности;

Article 7.

Members of the Company shall be entitled to receive payment of profits in accordance with the law.

Article 8.

In legal transactions with third parties, the Company shall act in its own name and for its own account.

For obligations to third parties, arising from the Company operations, the Company is liable with its entire holdings.

COMPANY BODIES

Article 9.

Management of the company is organized as a two – tier management. The bodies of the Company are:

- General Assembly
- Supervisory Board and
- Director

Their authorities and scope of activities shall be determined in accordance with the Law on Companies.

General Assembly

Article 10.

The General Assembly comprises all members of the Company. Every member of the company has the right to vote at the general assembly proportionally to his share in the authorized capital of the company.

Scope of the activities of the General Assembly

Article 11.

General Assembly of the Shareholders:

- makes changes to the Articles of Association;
- adopts financial statements and auditors' reports if the financial statements were subject to auditing;
- approves reports of the Supervisory Board
- decides on the increase and reduction of the authorized capital of the company, as well as on any issue of securities;

- одлучује о расподели добити и начину покрића губитака, укључујући и одређивање дана стицања права на учешће у добити и дана исплате учешћа у добити члановима друштва;
- бира и разрешава чланове надзорног одбора и утврђује накнаду за њихов рад;
- именује ревизора и утврђује накнаду за његов рад;
- одлучује о покретању поступка ликвидације, као и о подношењу предлога за покретање стечајног поступка од стране друштва;
- именује ликвидационог управника и усваја ликвидационе билансе и извештаје ликвидационог управника;
- одлучује о стицању сопствених удела;
- одлучује о обавезама чланова друштва на додатне уплате и о враћању тих уплата;
- одлучује о захтеву за иступање члана друштва;
- одлучује о искључењу члана друштва из разлога неплаћања, односно неуношења уписаног улога;
- одлучује о покретању спора за искључење члана друштва;
- одлучује о повлачењу и поништењу удела;
- даје прокуру;
- одлучује о покретању поступка и давању пуномоћја за заступање друштва у спору са прокуристом, односно са чланом надзорног одбора, ако је управљање друштвом дводомно;
- одлучује о покретању поступка и давању пуномоћја за заступање друштва у спору против члана друштва;
- одобрава уговор о приступању новог члана и даје сагласност на пренос удела трећем лицу у случају из члана 167. Закона о привредним друштвима;
- одлучује о статусним променама и променама правне форме;
- даје одобрење на правне послове у којима постоји лични интерес, у складу са чланом 66. Закона о привредним друштвима;

- decides on the distribution of profits and method of loss covering, including determining of the date of acquiring of the right to participate in profits and the date of payment of the share in profit to the members of the company;
- appoints and dismisses members of the Supervisory Board and determines remuneration for their work;
- appoints the auditor and determines remuneration for his work;
- decides on taking liquidation proceedings as well as on filing of the petition for opening bankruptcy proceedings by the company;
- appoints the liquidator and adopts liquidation balance sheets and liquidator's statements;
- decides on acquisition of own shares;
- decides on the liabilities of the members of the company for additional payments and for repayment of such payments;
- decides on the request for withdrawal of a member of the company;
- decides on the exclusion of a member of the company due to non-payment i.e. non-contribution of the subscribed capital;
- decides on taking proceedings for exclusion of a member of the company;
- decides on the withdrawal and cancellation of a share;
- Provides proxy;
- decides on taking proceedings and providing power of attorney for company representation in a dispute with the proxy or the member of the Supervisory Board in case of the two-tier company management;
- decides on taking proceedings and providing of the power of attorney for company representation in a dispute against a member of the company;
- approves the agreement on joining of a new member and gives consent to transfer of shares to third party in case referred to in Article 167 of the Law on Companies;
- decides on status changes and changes in legal form;
- approves legal operations which involve personal interest, in accordance with Article 66 of the Law on Companies;

- даје сагласност на стицање, продају, давање у заку, залагање или друго располагање имовином велике вредности у смислу члана 470. Закона о привредним друштвима;
- доноси пословник о свом раду;
- врши друге послове и одлучује о другим питањима у складу са Законом о привредним друштвима.

Седнице Скупштине

Члан 12.

Седнице скупштине могу бити редовне и ванредне.

Члан 13.

Редовна седница скупштине одржава се једном годишње, најкасније у року од шест месеци од завршетка пословне године.

Неодржавање редовне седнице нема утицаја на правну ваљаност правних послова, радњи и одлука друштва.

Члан 14.

Редовну седницу скупштине сазива надзорни одбор.

Позив за седницу упућује се најкасније 30 дана пре дана одржавања седнице.

Члан 15.

Седница скупштине обавезно се сазива када то у писаном облику захтевају чланови друштва који имају или заступају најмање 20% гласова, ако овим уговором није одређено да то право имају и чланови који заједно имају или заступају мањи проценат гласова.

Ако Надзорни одбор не сазове седницу скупштине у року од три дана од дана пријема захтева, тако да дан одржавања седнице буде најкасније 15 дана од дана пријема захтева, подносиоци тог захтева могу сами сазвати седницу скупштине у року од осам дана од дана истека тог рока за одржавање седнице скупштине.

- gives consent to acquisition, sale, leasing, collateral or other disposition of the holdigs of great value for the purpose of the provisions of Article 470 of the Law on Companies;
- brings rules of the proceedings;
- performs other activities and decides on other matters in accordance with the Law on Companies.

Assembly Sessions

Article 12.

Sessions can be regular and special.

Article 13.

Regular Session is held once a year, not later than within six months from the end of the fiscal year.

Failure to hold regular session has no impact on the legal validity of legal operations, activities and decisions of the company.

Article 14.

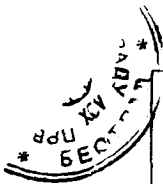
Regular meeting is convened by the Supervisory Board.

The invitation for the meeting is to be sent not later than 30 days prior to the meeting.

Article 15.

The session is convened without fail when requested in writing by the members of the company who have or represent at least 20% of the vote if this agreement does not provide that the members who jointly hold or represent a smaller percentage of the vote also have this right.

If the Supervisory Board fails to convene the session within three days from the receipt of the request so that the day of holding of the session is not later than 15 days of the receipt of the request, the members who have submitted the request may themselves convene the session within eight days of the expiry of the above stated period for holding the session.



Члан 16.

Седница се по правилу одржава у седишту друштва. Надзорни одбор може одлучити да се седница скупштине одржи и на другом месту ако је то потребно ради олакшане организације седнице скупштине.

Члан 17.

Седница скупштине сазива се електронским путем или писаним позивом упућеним сваком члану друштва на адресу члана друштва из евиденције података о члановима друштва, а позив се сматра достављеним даном слања препоручене пошिल्ке поштом или се са другачијим начином позивања члан друштва писаним путем сагласио.

Позив за седницу доставља се сваком члану друштва најкасније осам дана пре дана одржавања седнице скупштине.

Позив за седницу садржи нарочито:

- дан слања позива;
- време и место одржавања седнице;
- предлог дневног реда седнице, са јасном назнаком о којим тачкама дневног реда се предлаже да скупштина донесе одлуку;
- материјале за седницу.

Члан 18.

Надзорни одбор је у обавези да за седницу скупштине члановима скупштине стави на располагање следеће документе и информације:

- финансијске извештаје, са мишљењем ревизора ако је ревизија финансијских извештаја обавезна за друштво у складу са законом који се уређује рачуноводство и ревизија;
- предлог одлуке о расподели добити, ако је остварена;
- текст предлога сваке одлуке чије се доношење предлаже, са образложењем;
- текст сваког уговора или другог правног посла који се предлаже за одобрење;

Article 16.

The session is, as a rule, held in the registered office of the company. The Supervisory Board may decide to hold the session elsewhere if it is necessary for the purpose of facilitating organization of the session.

Article 17.

The session is convened by sending electronic or written invitation to every member of the company, to the address of the member of the company stated in the records of the company members, and the invitation is considered delivered on the day of sending registered mail or by inviting the member of the company in some other way approved by the member of the company in writing.

The invitation to the session shall be delivered to each member of the company not later than eight days before the session.

The invitation to the session includes, in particular:

- the date of dispatching of invitations;
- the time and place of the session;
- proposed agenda clearly indicating the points of the agenda that are proposed to be decided upon by the session;
- materials for the session.

Article 18.

The Supervisory Board is obliged to make the following documents and information available to the members of the Assembly for the session:

- financial statements including auditor's opinion if auditing of financial statements is mandatory for the company pursuant to the law governing accounting and auditing;
- draft decision on distribution of profit, if any;
- wording of any draft decision proposed to be taken with explanation;
- wording of any contract or other legal transaction proposed for approval;



- детаљан опис сваког питања које се предлаже за расправу, са коментаром или изјашњењем Надзорног одбора ако је управљање друштвом дводомно;
- консолидовани годишњи извештај о стању и пословању друштва ако је друштво дужно да га састави у складу са законом којим се уређује тржиште капитала (консолидовани годишњи извештај о пословању);

Материјали из става 1. тач. 1) до 4) и тачка 6) овог члана претходно се утврђују од стране надзорног одбора.

Члановима друштва се поред докумената и информација из става 1. овог члана на располагање могу ставити и други документи и информације за које надзорни одбор, сматра да су од значаја за рад и одлучивање скупштине.

На седници се може расправљати и одлучивати о питањима на дневном реду, а о другим питањима само ако сви чланови присуствују седници и ако се ниједан члан томе не противи.

Члан 19.

Један или више чланова друштва који поседују или заступају најмање 10% удела у основном капиталу друштва могу путем писаног обавештења друштву ставити додатне тачке на дневни ред седнице, осим ако је оснивачким актом ово право дато и члановима који поседују или заступају и мањи проценат удела у основном капиталу друштва.

Чланови друштва из става 1. овог члана могу обавештење из става 1. овог члана доставити директно и свим осталим члановима друштва на адресе из евиденције података о члановима друштва. Обавештење из става 1. овог члана може се упутити најкасније три дана пре дана одржавања седнице скупштине, осим ако је оснивачким актом одређен други рок.

Обавештење из става 1. овог члана директор је дужан да најкасније наредног радног дана од дана пријема упути свим осталим члановима друштва.

- a detailed description of each issue proposed for discussion, with a comment or statement by the Supervisory Board in case of a two-tier company management;
- consolidated annual report on the status and operations of the company if the company is required to draw it up in accordance with the law governing the capital market (consolidated annual report);

The materials referred to in paragraph 1, points 1) to 4) and paragraph 6) of this Article shall be previously determined by the Supervisory Board.

In addition to the documents and information referred to in paragraph 1 of this Article, other documents and information that the Supervisory Board considers relevant for operation and decision making of the Assembly may be made available to the members of the company.

The session can discuss and take decisions on the issues on the agenda, and other issues only if all members are present at the session and none of the members object.

Article 19.

One or more members of the company holding or representing at least 10% stake in the authorized capital of the company may include additional points in the agenda by a written notification to the company, unless this right is granted to the members who hold or represent a smaller percentage of the stake in the authorized capital by the memorandum of association.

The members of the company referred to in paragraph 1 of this Article may also submit the notification referred to in paragraph 1 of this Article directly to all other members of the company, at the address stated in the records of the members of the company.

The notification referred to in paragraph 1 of this Article may be sent not later than three days before the Assembly session, unless another period is specified in the Articles of Association.

The director is bound to send the notification referred to in paragraph 1 of this Article to all other members of the company not later than on the first business day following its receipt.

Члан друштва који није присуствовао седници скупштине може побијати одлуке скупштине донете по тачкама дневног реда из става 1. овог члана ако није примио обавештење из ст. 2. или 4. овог члана до дана одржавања седнице скупштине.

Члан 20.

Седница се може одржати и без сазивања ако јој присуствују сви чланови друштва.

Члан 21.

Свака одлука скупштине друштва уноси се у записник који садржи:

- место и дан одржавања седнице;
- име лица које је водило записник;
- сажети приказ расправе по свакој тачки дневног реда;
- резултат гласања по свакој тачки дневног реда по којој је скупштина одлучивала, као и начин гласања сваког присутног члана друштва;
- друге елементе, у складу са оснивачким актом.

Саставни део записника чини списак лица која су учествовала у раду седнице скупштине.

Записник потписују сва лица која су учествовала у њеном раду.

Ако лице које је учествовало у раду седнице има примедбе на записник или одбије да потпише записник, лице које води записник ће то констатовати у записнику уз навођење разлога за то одбијање, с тим да лице које има примедбу може ту примедбу и само унети у записник приликом потписивања.

Непоступање у складу са одредбама овог члана нема утицаја на пуноважност одлука донетих на седници скупштине, ако се резултат гласања и садржина тих одлука на други начин може утврдити.

The member of the company who has not attended the session can contest decisions of the assembly taken in respect of the points of the agenda referred to in paragraph 1 of this Article if he has not received the notification referred to in the paragraph 2 or 4 of this Article by the date of holding the Assembly session.

Article 20.

The session may be held without being convened if it is attended by all members of the company.

Article 21.

Any decision of the Assembly shall be recorded in the Minutes that will include:

- date and place of the session;
- name of the person who took the Minutes;
- a summary of the discussion on each point of the agenda ;
- outcome of the vote for each point of the agenda with respect to which the Assembly has taken the decision, and the manner of voting of each present member of the company;
- other elements, in accordance with the Articles of Association.

The list of the persons who have taken part in the proceedings of the meeting makes an integral part of the Minutes.

The minutes are signed by all persons who took part in the proceedings of the session.

If the person who participated in the proceedings of the session has objections to the Minutes, or refuses to sign the Minutes, the person who took the Minutes will state so in the Minutes stating the reasons for the refusal, provided that the person who has objection can enter such objection into the Minutes by himself on the occasion of its signing.

Failure to comply with the provisions of this Article shall not affect the validity of the decisions taken at the Assembly session if the result of vote and the contents of such decisions may be otherwise determined.

Члан 22.

Ванредну седницу скупштине сазива надзорни одбор и одржава се по потреби и то

- на основу своје одлуке;
- по захтеву члана друштва који имају најмање 5% основног капитала друштва,

У случају да се приликом израде годишњих или других финансијских извештаја које друштво израђује у складу са законом утврди да друштво послује са губитком услед којег је вредност нето имовине друштва постала мања од 50% основног капитала друштва, ванредна седница скупштине се обавезно сазива, а у позиву за ту седницу мора бити наведен разлог сазивања те седнице, као и предлог дневног реда који мора да садржи предлог одлуке о ликвидацији друштва, односно предлог одлуке о другим мерама које је потребно предузети када наступи ситуација због које је седница скупштине и сазвана.

Изузетно ванредну седницу друштва у ликвидацији сазива ликвидатор друштва.

Позив за ванредну седницу шаље се најкасније 21 дан пре дана одржавања седнице.

Члан 23.

Надзорни одбор је у обавези да за седницу скупштине припреми и члановима друштва стави на располагање следеће документе и информације:

- текст предлога сваке одлуке чије се доношење предлаже, са образложењем;
- текст сваког уговора или другог правног посла који се предлаже за одобрење;
- гласачки листић;
- детаљан опис сваког питања које се предлаже за расправу, са образложењем или изјашњењем надзорног одбора.

Article 22.

Special session shall be convened by the Supervisory Board and will be held as required, as follows:

- on the basis of its own decision;
- at the request of the members of the company with at least 5% of the authorised capital of the company

In the event that during the preparation of annual and other financial statements prepared by the Company in accordance with the law, it is established that the company operates with loss due to which the value of the net holdings has become less than 50% of the authorized capital of the company, a special session is convened without fail, and the reason for convening the session as well as the proposed agenda which should contain draft decision on liquidation of the company or draft decision on other actions which should be taken when the situation which was the cause of convening the session occurs have to be stated in the call for that session.

Exceptionally, the special session of the company in liquidation is convened by the liquidator of the company.

Invitation for the special session shall be sent at least 21 days before the date of holding the session.

Article 23.

The Supervisory Board is bound to prepare and make the following documents and information available to the members of the company for the session:

- wording of any draft decision proposed for taking, with the explanation;
- wording of any contract or other legal transaction proposed for approval;
- the ballot;
- a detailed description of each issue proposed for discussion, with an explanation or statement by the Supervisory Board.

СРБИЈА
АДВОКАТИ

Члан 24.

Ванредна седница друштва може се одржати и без сазивања, позивања чланова друштва и достављања материјала у складу са чланом 22. и 23. уговора ако јој присуствују сви чланови друштва са правом гласа и ако се ниједан члан друштва томе не противи.

Начин одлучивања

Члан 25.

Скупштина доноси одлуке обичном већином гласова присутних чланова који имају право гласа по одређеном питању. Скупштина одлучује већином од две трећине од укупног броја гласова свих чланова друшта о:

- расподели добити и начину покрића губитка;
- стицању сопствених удела друштва.

Скупштина једногласно одлучује о:

- обавези чланова на додатне уплате, као и о враћању тих уплата.
- повећању или смањењу основног капитала;
- статусним променама и променама правне форме;
- доношењу одлуке о ликвидацији о ликвидацији друштва или подношењу предлога за покретање стечаја;
- Скупштина бира и разрешава чланове надзорног одбора и утврђује накнаду за њихов рад

Надзорни одбор

Члан 26.

Председника и чланове надзорног одбора бира скупштина.

Надзорни одбор има пет чланова.

Предлог кандидата за члана надзорног одбора могу да дају чланови друштва и то тако што 3 члана Надзорног одбора предлаже GCAM, а 2 члана Република Србија.

Члан надзорног одбора не може бити лице:

Article 24.

The special session of the company may be held without its convening, inviting of the members of the company and submission of the materials in accordance with Articles 22 and 23 of the agreement if it is attended by all members of the company who have the right to vote and if no member of the company objects.

Method of decision making

Article 25.

The Assembly makes decisions by a simple majority vote of the present members entitled to vote on certain issue. The Assembly decides by a majority of two-thirds of the total votes of all members of the company, as follows:

- distribution of profits and method of loss covering;
- acquiring of company's own holdings.

The Assembly unanimously decides on:

- liability of the members of the company for additional payments, and for repayment of those payments.
- increase or decrease of the authorized capital;
- status changes and changes in legal form;
- taking decision on liquidation of the company or filing a bankruptcy petition;
- the Assembly appoints and dismisses the members of the Supervisory Board and determines remuneration for their engagement.

Supervisory Board

Article 26.

The President and members of the Supervisory Board are elected by the Assembly. The Supervisory Board consists of five members.

The members of the company can nominate candidates for the Supervisory Board members where 3 members of the Supervisory Board are nominated by GCAM, and 2 members by the Republic of Serbia.

The member of the Supervisory Board cannot be a person:



- које је запослено у друштву,
- које је директор или члан Надзорног одбора у више од пет друштава,
- које је осуђено за кривично дело против привреде, током периода од пет година рачунајући од дана правноснажности пресуде, с тим да се у тај период не урачунава време проведено на издржавању казне затвора,
- коме је изречена мера безбедности забране обављања делатности која представља претежну делатност друштва, за време док траје та забрана.

Чланови Надзорног одбора не могу бити директори друштва нити прокуристи друштва.

Члан 27.

За чланове Надзорног одбора друштва именују се:

1. Владан Смиљковић,
ЈМБГ:
2. Владан Скадрић
ЈМБГ:
3. Arun Ramswaropji Panchariya,
Пасош бр: Република Индија,
4. Mohhamed Khalifa Mohhamed Alsowaidi,
Пасош бр: /једињени
Арапски Емирати
5. Goel Vijay,
Пасош бр: Велика
Британија

За председника Надзорног одбора друштва именује се:

Arun Ramswaropji Panchariya,
Пасош бр Република Индија

- who is employed in the company,
- who is a director or member of the supervisory boards in more than five companies,
- who has been convicted of economic crime over a period of five years counting from the date of judgment absolute, where the time spent serving a prison sentence is not included in this period,
- against whom the security measure of prohibition of activity that represents predominant activity of the company has been brought in, as long as the prohibition is effective.

Members of the Supervisory Board cannot be directors of the company or the company proxies.

Article 27.

To be appointed as the members of the Supervisory Board:

1. Vladan Smiljkovic,
ID Number:
2. Vladan Skadic,
ID Number:
3. Arun Ramswaropji Panchariya,
ID Number: Republic of India
4. Mohhamed Khalifa Mohhamed Alsowaidi
ID Number 1 UAE,
- 5 Goel Vijay,
ID Number UK

To be appointed as the Chairman of the Supervisory Board:

Arun Ramswaropji Panchariya,
ID Number: Republic of India



Делокруг Надзорног одбора

Члан 28.

Делокруг надзорног одбора:

- одређује пословну стратегију друштва;
- бира и разрешава директора и утврђује накнаду за његов рад, односно начела за утврђивање те накнаде;
- надзире рад директора и усваја извештаје директора;
- врши унутрашњи надзор над пословањем друштва;
- врши надзор над законитошћу пословања друштва;
- установљава рачуноводствене политике друштва и политике управљања ризицима;
- даје налог ревизору за испитивање годишњих финансијских извештаја друштва;
- предлаже скупштини избор ревизора и награду за његов рад;
- контролише предлог расподеле добити и других плаћања члановима;
- одлучује о покретању поступка и давању пуномоћја за заступање друштва у спору са директором.

Надзорни одбор даје предходну сагласност за закључење следећих послова:

- Стицање, отуђење и оптерећење удела и акција које друштво поседује у другим правним лицима;
- Стицање, отуђење и оптерећење непокретности, уколико то не спада у редовно пословање друштва
- Узимање кредита, односно узимање и давање зајмова, давање јемстава, гаранција и обезбеђења за обавезе трећих лица.

Scope of activities of the Supervisory Board

Article 28.

Scope of activities of the Supervisory Board includes the following:

- to determine the business strategy of the Company;
- to appoint and dismiss the Director and to establish compensation for his work, namely, the principles of determination of his fee;
- to supervise the work of the Director and to approve his reports;
- to perform internal control over the Company;
- to supervise lawfulness of the Company's business operations;
- to establish the Company's accounting policies and risk management policies;
- to instruct the auditor to carry out inspection of the Company's annual financial statements;
- to propose auditors and their fees to the Assembly;
- to control the proposed profit distribution and other payments to members;
- to make decisions concerning initiating proceedings and granting power of attorney to represent the company in a dispute with the Director.

The Supervisory Board shall give prior consent for conclusion of the following tasks:

- Acquisition, disposal and encumbrance of shares owned by the Company in other legal entities;
- Acquisition, disposal and encumbrance of real estate, if this is not included in the Company's regular operations;
- Borrowing, namely raising and granting loans, giving sureties, guarantees and security for liabilities of third parties.



Седнице Надзорног одбора

Члан 29.

Надзорни одбор друштва одржава најмање четири седнице годишње.

Ако председник Надзорног одбора не сазове седницу одбора на писани захтев било ког члана Надзорног одбора тако да та седница буде одржана у року од 30 дана од дана подношења тог захтева, седницу може сазвати и тај члан Надзорног одбора уз навођење разлога за сазивање седнице и предлог дневног реда.

Члан 30.

Писани позив за седницу Надзорног одбора са навођењем дневног реда и материјалима за седницу доставља се свим члановима Надзорног одбора најкасније осам дана пре дана седнице, осим ако се сви чланови Надзорног одбора не сагласе другачије.

Одлуке донете на седници Надзорног одбора која није сазвана у складу са ставом 1. овог члана нису пуноважне, осим ако се сви директори не сагласе другачије.

Члан 31.

Кворум за рад седнице Надзорног одбора јесте већина од укупног броја чланова Надзорног одбора.

Седнице Надзорног одбора могу се одржати и писаним или електронским путем, телефоном, телеграфом, телефаксом или употребом других средстава аудио-визуелне комуникације, под условом да се томе не противи ниједан члан Надзорног одбора у писаној форми.

Одсутни чланови Надзорног одбора могу гласати и писаним путем, када се за потребе кворума сматра да су присуствовали седници.

Члан 32.

Надзорни одбор може образовати комисије које му помажу у раду, а нарочито ради припремања одлука које доноси, односно надзора над спровођењем одређених одлука или ради обављања одређених стручних послова за потребе одбора директора.

Supervisory Board Sessions

Article 29.

The Supervisory Board shall hold at least four sessions a year.

If the President of the Supervisory Board does not convene a Board session against a written request of any member of the Supervisory Board to the effect that the session is held within 30 days from the submission of the request, the session may be convened by the member Supervisory Board himself upon stating the reasons for convening the session and the proposed agenda.

Article 30.

A written invitation to the Supervisory Board session stating the agenda and materials for the session shall be submitted to all members of the Supervisory Board no later than eight days before the session, unless all members of the Supervisory Board have agreed otherwise. Decisions brought at the session of the Supervisory Board, which was not convened in accordance with paragraph 1 of this Article shall not be valid and binding, unless all the directors agree otherwise.

Article 31.

The quorum for the session of the Supervisory Board is the majority of the members of the Supervisory Board.

Sessions of the Supervisory Board may also be held online or in writing, by telephone, telegraph, facsimile or other means of audio-visual communication, provided that no member of the Supervisory Board has objected it in writing.

Absent members of the Supervisory Board may vote in written form, in cases when they were considered to have attended the session for the quorum purposes..

Article 32.

The Supervisory Board may form committees to assist it in its work, especially in preparing decisions to be brought, and monitoring the implementation of certain decisions or to perform certain specialized tasks for the Board of Directors.



Чланови комисија могу бити директори и друга физичка лица која имају одговарајућа знања и радна искуства од значаја за рад комисије.

Комисије не могу одлучивати о питањима из надлежности Надзорног одбора.

Комисије су дужне да о свом раду редовно извештавају Надзорни одбор, у складу са одлуком о њиховом образовању.

Члан 33.

Седницама Надзорног одбора осим чланова могу присуствовати и чланови комисија Надзорног одбора, ако су на дневном реду питања из надлежности одређене комисије.

Седници Надзорног одбора на којој се расправља о финансијским извештајима друштва обавезно присуствује ревизор друштва.

Седницама Надзорног одбора могу, по позиву председника Надзорног одбора, присуствовати и друга стручна лица ако су потребна за расправљање по појединим питањима на дневном реду.

Члан 34.

Надзорни одбор доноси одлуке већином гласова присутних чланова.

Ако су гласови чланова Надзорног одбора при одлучивању једнако подељени, одлучујући је глас председника Надзорног одбора.

Члан 35.

На седницама Надзорног одбора води се записник, који садржи нарочито место и време одржавања седнице, дневни ред, списак присутних и одсутних чланова Надзорног одбора, битан садржај расправе по сваком питању дневног реда, резултат гласања и донете одлуке, као и евентуална издвојена мишљења појединих чланова.

Записник потписује председник Надзорног одбора, односно члан који је у његовом одсуству председавао седницом и доставља се сваком члану Надзорног одбора.

Председник Надзорног одбора дужан је да записник са седнице достави свим члановима Надзорног одбора у року од осам дана од дана одржане седнице.

Committee members may be directors and other individuals who have the appropriate knowledge and work experience relevant to the work of committees.

Committees cannot decide on matters within the competence of the Supervisory Board.

Committees are obliged to submit reports of their work to the Supervisory Board on a regular basis, in accordance with the purpose of their existence.

Article 33.

Except for the Supervisory Board members, its sessions may be attended by members of the Supervisory Board committee members, if the agenda includes issues within the jurisdiction of a particular committee.

The Company's auditor is obliged to attend the session of the Supervisory Board discussing the Company's financial statements.

Upon invitation of the President of the Supervisory Board sessions of the Supervisory Board may be attended by other experts as well if their presence is necessary to discuss the specific issues on the agenda.

Article 34.

The Supervisory Board makes decisions by majority vote of the present members.

If the votes of the Supervisory Board members are equally divided during decision making, the vote of the Chairman of the Supervisory Board shall prevail.

Article 35.

Minutes shall be taken at the sessions of the Supervisory Board, indicating the particular place and time of the session, agenda, list of present and absent members of the Supervisory Board, the essential content of the discussion on any matter on the agenda, voting results and decisions, as well as any separate opinions of individual members.

Minutes shall be signed by the Chairman of the Supervisory Board, or the member who chaired the meeting in his absence, and shall be submitted to each member of the Supervisory Board.

The Chairman of the Supervisory Board shall submit the minutes of the meeting to all members of the Supervisory Board within eight days from the session date.



Непоступање по одредбама овог члана о вођењу, потписивању и достављању записника са седница Надзорног одбора не утиче на пуноважност донетих одлука.

Мандат чланова Надзорног одбора

Члан 36.

Мандат чланова надзорног одбора траје четири године од именовања на функцију. По истеку мандата чланови Надзорног одбора могу бити поново именовани.

Ако члан Надзорног одбора у току трајања мандата престане да испуњава услове да буде члан Надзорног одбора, сматра се да му је престао мандат даном престанка испуњености тих услова.

Именовање члана Надзорног одбора по престанку мандата врши се на првој наредној седници скупштине, до када члан Надзорног одбора коме је престао мандат наставља да обавља своју дужност, ако његово место није попуњено кооптацијом у складу са чланом 13. уговора.

Разрешење чланова Надзорног одбора

Члан 37.

Скупштина може разрешити члана Надзорног одбора и пре истека мандата на који је именован, без навођења разлога. Предлог за разрешење члана Надзорног одбора може дати члан друштва који је истог члана Надзорног одбора предложио за чланство у Надзорном одбору.

Оставка чланова Надзорног одбора

Члан 38.

Члан надзорног одбора може у свако доба преосталим члановима надзорног одбора дати оставку писаним путем.

Оставка производи дејство даном подношења, осим ако у њој није наведен неки каснији датум.

Failure to comply with the provisions of this Article on management, signing and submitting the minutes of the sessions of the Supervisory Board shall not affect the validity of decisions.

The term of office of the Supervisory Board members

Article 36.

The term of office of the Supervisory Board members shall be four years from their appointment to the position.

Upon the expiry of the term of office, members of the Supervisory Board may be reappointed.

If a member of the Supervisory Board becomes no longer eligible to be a member of the Supervisory Board during his term of office, it shall be considered that his term of office expired on the date of cessation of compliance with these requirements.

Appointment of members of the Supervisory Board upon termination of the term of office is carried out at the next session of the Assembly, by which time a member of the Supervisory Board whose term of office has ceased shall continue to perform his duty, if his position has not been filled up by co-optation in accordance with Article 13 of the Agreement.

Dismissal of the Supervisory Board Members

Article 37.

The Assembly may dismiss a member of the Supervisory Board before the expiration of his appointed term of office, without giving any reasons. The proposal to dismiss a Supervisory Board member may be given by the company member who had recommended the same member of the Supervisory Board for membership in the Supervisory Board.

Resignation of the Supervisory Board Members

Article 38.

A Member of the Supervisory Board may submit his written resignation to other members of the Supervisory Board at any time.

The resignation shall become effective on the date of its submission, unless it specifies a later date.

Директор

Члан 39.

Друштво има једног директора који је законски заступник друштва и кога бира и разрешава Надзорни одбор друштва.

Директор је овлашћен да самостално заступа друштво, уз ограничење да за заступање друштва и вођење послова друштва који прелазе износ од 50.000 евра у динарској противвредности по средњем курсу НБС потребна је сагласност 2 члана Надзорног одбора и то једног члана Надзорног одбора кога је предложила Република Србија и једног члана Надзорног одбора кога је предложио GCAM, или Председника Надзорног одбора.

Надлежност Директора је:

- заступање друштва и вођење послова друштва у складу са оснивачким актом, одлукама скупштине и упутствима надзорног одбора,
- уредно вођење пословних књига ;
- тачност финансијских извештаја друштва;
- вођење евиденције о свим одлукама скупштине,
- обавеза извештавања надзорног одбора;
- као и обављање свих других послова који нису у надлежности скупштине и надзорног одбора.

Директор Друштва се региструје у складу са законом о регистрацији.

Директор може у свако доба дати оставку писаним путем председнику скупштине. Оставка производи дејство у односу на друштво даном подношења осим ако у њој није наведен неки каснији датум.

Оставка директора Друштва се региструје у складу са законом о регистрацији.

Ако је једини директор друштва дао оставку у обавези је да предузима послове који не трпе одлагање до именовања новог директора, али не дуже од 30 дана од дана регистрације те оставке у складу са законом о регистрацији.

Director

Article 39.

The Company has one Director who is the legal representative of the Company, being appointed and dismissed by the Supervisory Board.

The Director is authorized to represent the company independently, with the restriction that for representation and running of the Company's business operations exceeding the amount of EUR 50,000 in RSD equivalent at the exchange rate of the National Bank of Serbia, the consent of two members of the Supervisory Board shall be required, one of them being nominated by the Republic of Serbia and one by the GCAM, or President of Supervisor Board.

Competence of the Director includes:

- Company representation and management of the Company's business operations in accordance with the Articles of association, Assembly decisions and instructions of the Supervisory Board,
- correct and regular bookkeeping;
- accuracy of the Company's financial statements;
- keeping records of all decisions of the Assembly,
- submission of obligatory reports to the Supervisory Board;
- as well as performing of all other tasks that are not within the competence of the Assembly and the Supervisory Board.

The Director of the Company shall be registered in accordance with the law on registration.

The Director may submit his written resignation to the Chairman of the Assembly at any time. The resignation shall be considered effective by the Company on the day of its submission unless it specifies a later date.

Resignation of the Company Director shall be registered in accordance with the law on registration.

If the sole director of the company resigned, he is obliged to take actions that can not be delayed until the appointment of a new director, but no later than 30 days after the date of the resignation in accordance with the law on registration.

Д. КОЛУ
И. КОЛУ

Члан 40.

Друштво се оснива на неодређено време.
Друштво престаје да постоји брисањем из регистра привредних субјеката у случајевима предвиђеним законом.

Члан 41.

На сва питања која нису регулисана овим Актом о оснивању, примењиваће се Закон о привредним друштвима.

Члан 42.

Измене овог Акта врше се у писаној форми.
Законски заступник друштва је у обавези да након сваке измене оснивачког акта сачини и потпише пречишћени текст докумената.
Измене оснивачког акта, након сваке такве измене, региструју се у складу са законом о регистрацији.
Овај Акт састављен је у шест истоветних примерака, један за поступак регистрације, по два за члана Друштва, један за суд овере.
Овај Акт о оснивању ступа на снагу даном овере од стране органа надлежног за оверу.

У Београду, 07.08.2013.г.

Чланови друштва:

За Републику Србију: Мр. Велимир Илић
Министар грађевинарства и урбанизма

За Global Capital Advisors Management

Заступник
Аrun Ramswaroopji Panchariya
Врој пасоша: издат од стране
Републике Индије



Article 40.

The Company is established for an indefinite period of time.
The Company will cease to exist by deleting from the Business Register in cases provided by the law.

Article 41.

The Company Law shall be applied to all matters that are not regulated by this Agreement on Establishment.

Article 42.

Amendments to this Act shall be made in writing.
Upon each amendment of the Articles of Association, the legal representative of the Company is obliged to make and sign the revised text of the documents.
Upon each amendment, the amendments of the Articles of Association shall be registered in accordance with the law on registration.
This Act consists of six identical copies, one for the registration purpose, two for each Company member, one for the court of certification.
This Agreement on Establishment shall become effective on the date of its certification by the competent authority.

In Belgrade, on 7th August, 2013.

Members of the Society:

For the Republic of Serbia: Mr. Velimir Ilic
Minister of Construction and Urban Planning

For Global Capital Advisors Management

Representative: Mr. Arun Ramswaroopji
Panchariya
Passport number: issued by the
Republic of India

II Ov br. 4437/2013

Potvrđuje se da su danas pod sudom potpisali i overili Ugovor o osivanju društva sa ograničenom odgovornošću i to Velimir Ilić, Ministar gradjevinarstva i urbanizma i Arun Ramswaropji Panchariya iz Dubai.

Identitet imenovanih je utvrđen na osnovu pasoša i to: Beograd i Dubai.

Ugovor overen u prisustvu tumača: Milovanović Biljane iz Beograda, l.k. Bgd.

Taksa za overu naplaćena 39.070. dinara.

PRVI OSNOVNI SUD U BEOGRADU

Beograd, 07.08.2013.god.

REFERENT OVERE

Pralica Slavojka



WWW.PLIK.rs

Потврђује се да је овај препис истоветан са његовим
изворничком-овереним преписом-првотним преписом који
је написан ручним писмом машинном-олазком који се
састоји од 10 пољубака. Изворна исправа-оверен
препис налази се код _____
(назив органа, име лица и место становања)

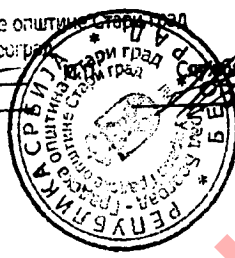
Такса за оверу од динара 200 је наплаћена.
По плану _____ тачка _____ Закона о републичким
административним таксама ослобђено од таксе.

Управа Градске општине Стари град

Београд

Број 1077

Датум 12-09-2013



WWW.KRIK.RS

Overeni prevod sa engleskog



SPECIJALNO PUNOMOĆJE

Kojim se ovlašćuje Saša Milovanović, iz Beograda, ulica Braće Srnića br. JMBG
LK br. izadata od strane MUP Beograd, da preduzme
sledće obaveze, aktivnosti i pravne radnje u ime Panchariya, Arun Ramswaroopji
pasoš br. izdat u Indiji; i to sledeće:

- da pripremi, potpiše i overi kod suda u Srbiji ili nekog drugog državnog organa i da preduzme sve druge potrebne radnje kako bi se zaključio Osnivački ugovor između Panchariya Arun Ramswaroopji, pasoš br. izdat u Indiji; (u daljem tekstu: Osnivači), radi osnivanja društva sa ograničenom odgovornošću kod Agencije za privredne registre Srbije, pod nazivom **G.I.D.C. d.o.o.**, sa sedištem u Beogradu, Vladimira Popovića 6, A-209.
- da pripremi, potpiše i overi potpisom i pečatom pred sudom ili drugim državnim organom, Osnivački akt društva **G.I.D.C. d.o.o.** (u daljem tekstu: Društvo), ili društva pod nekim sličnim imenom po svom izboru, sa sedištem u Beogradu, Vladimira Popovića 6, A-209, kao i druge potrebne dokumente, u ime osnivača **Global Capital Advisors Management**, kapitalom u iznosu od 700.000,00 dinara i 70% akcija, čiji direktor će biti Saša Milovanović iz Beograda, ulica Braće Srnića br. JMBG LK br. izadata od strane MUP Beograd, bez ograničenja
- da nas zastupa pred komercijalnom bankom u Srbiji, po svom izboru, i da primi od te komercijalne banke uputstva za uplatu osnivačkog kapitala Društva u naše ime i za naš račun, da u naše ime i za naš račun uplati osnivački kapital radi osnivanja Društva, da primi potvrdu o uplati osnivačkog kapitala za osnivanje Društva, da sprovede postupak otvaranja nerezidentnog računa za nas kao osnivače, na koje račune će položiti sredstva za osnivanje Društva, izdati i potpisati nalog za prenos sredstava sa nerezidentnog računa na vezani račun Društva u osnivanju, da konvertuje valutu ako je potrebno, da izvrši otvaranje deviznog računa i računa u lokalnoj valuti za nas lično i za Društvo u osnivanju, i ovlašćen je da u tu svrhu potpiše sve dokumente i naloge kod komercijalne banke;
- da nas zastupa pred sudom overe, Agencijom za privredne registre Srbije i pred svim drugim organima u Srbiji i da podnese sve druge potrebne zahteve i dokumenta;
- da preduzme sve potrebne radnje i da podnese sva potrebna dokumenta radi otvaranja privremenog računa društva **G.I.D.C. d.o.o.** kod bilo koje poslovne banke u Srbiji, za uplatu osnivačkog kapitala u iznosu od 700.000,00 dinara za društvo **G.I.D.C. d.o.o.**, kao i da primi potvrdu o uplati osnivačkog kapitala za društvo od bilo koje poslovne banke u Srbiji;



- da podnese Agenciji za privredne registre Srbije, kao i da potpiše i stavi pečat na zahtev za registrovanje društva **G.I.D.C. d.o.o.**, sa svim priložima, i da primi odluku i rešenje po tom zahtevu, da nas zastupa pred Agencijom i da preduzme sve druge potrebne radnje kod nadležnih organa u Republici Srbiji, sve do kraja postupka osnivanja društva **G.I.D.C. d.o.o.**
- da preduzme sve radnje kod nadležne Poreske uprave Republike Srbije radi dobijanja poreskog identifikacionog broja i da podnese potrebna dokumenta koja se odnose na osnivanje Društva, kao i sve potrebne poreske prijave i dokumenta za PDV i sve druge primenljive poreze ili lokalne takse;
- da preduzme sve pravne i faktičke radnje i da nas zastupa pred svim bankama u Republici Srbiji radi otvaranja poslovnog računa društva **G.I.D.C. d.o.o.**
- da preduzme sve druge potrebne pravne i faktičke radnje radi pripreme, potpisivanja i overe Osnivačkog ugovora i Osnivačkog akta i da preduzme sve druge potrebne pravne i faktičke radnje radi završetka postupka osnivanja društva **G.I.D.C. d.o.o.**
- da angažuje advokatsku kancelariju za sprovođenje postupka osnivanja Društva, koja će sačiniti sve ugovore, odluke i druge pravne pravne akte neophodne za završetak tog postupka, a koja kancelarija će nas zastupati pred državnim organima – Agencijom za privredne registre, Poreskom upravom, sudovima itd.

Ovo punomoćje važi do izvršenja naloga datih u istom i ne može se preneti na treća lica.



(Potpis)

Panchariya Arun Ramswaroopji,
 pasoš br. : izdat u Indiji





Регистар привредних субјеката
БД 96302/2013
Дана 09.09.2013. године
Београд

Регистратор Регистра привредних субјеката који води Агенција за привредне регистре, на основу члана 15. став 1. Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре („Службени гласник РС“, бр. 99/2011), одлучујући о јединственој регистрационој пријави оснивања правних лица и других субјеката и регистрације у јединствени регистар пореских обвезника, коју је поднео/ла:

Име и презиме: Веселин Кићовић

ЈМБГ:

доноси:

РЕШЕЊЕ

ОДБАЦУЈЕ СЕ регистрациона пријава оснивања:

**Привредно друштво за развој инфраструктурних и индустријских пројеката G.I.D.C. д.о.о.
Београд (Нови Београд)**

јер је утврђено да нису испуњени услови из члана 14. став 1. тачка 6) и 7) Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре.

Образложење

Подносилац регистрационе пријаве поднео је дана 04.09.2013. године, јединствену регистрациону пријаву оснивања правних лица и других субјеката и регистрације у јединствени регистар пореских обвезника, број БД 96302/2013 и уз пријаву је доставио документацију наведену у потврди о примљеној регистрационој пријави.

Проверавајући испуњеност услова за регистрацију, прописаних одредбом члана 14. став 1. тачка 6) и 7) Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре, Регистратор је утврдио да нису испуњени услови за регистрацију из следећих разлога:

Одредбом члана 14. став 1. тачка 6) Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре (Службени гласник РС 99/2011) прописано је да по пријему пријаве регистратор проверава да ли су уз пријаву приложени прописани документи.

Одредбом члана 14. став 1. тачка 7) Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре (Службени гласник РС 99/2011) прописано је да по пријему пријаве регистратор проверава да ли су чињенице из пријаве сагласне чињеницама из докумената приложених уз пријаву и подацима који су регистровани у регистру који поступа по пријави.

Одредбом члана 6. став 2. Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре, прописано је да уз пријаву прилажу прописани документи у оригиналу, овереном препису или овереној фотокопији, ако другачије није прописано.

Увидом у достављену документацију, утврђено је да није достављен оригинал, оверени препис нити оверена фотокопија специјалног пуномоћја, већ скенирана копија, а такође и извод из страног регистра снабдевен печатом којим се потврђује легализација документа није достављен у оригиналу или овереној фотокопији, што није у складу са цитираним одредбама закона.

Поред тога, одредбом члана 11. став 6. Закона о привредним друштвима прописано је да се оснивачки акт и статут сачињавају у писаној форми и региструју се у складу са законом о регистрацији.

Одредбом члана 141. став 1. тачка 8. Закона о привредним друштвима ("Службени гласник РС", бр. 36/2011, 99/2011) прописано да оснивачки акт садржи нарочито: лично име и пребивалиште, односно пословно име и седиште чланова друштва; пословно име и седиште друштва; претежну делатност друштва; укупан износ основног капитала друштва; износ новчаног улога, односно новчану вредност и опис неновчаног улога сваког члана друштва; време уплате, односно уношења улога у основни капитал друштва; удео сваког члана друштва у укупном основном капиталу изражен у процентима; одређивање органа друштва и њихових надлежности.

Одредбом члана 23. Закона о о привредним друштвима ("Службени гласник РС", бр. 36/2011, 99/2011) прописано је да друштво може у пословању, поред пословног имена, да користи и скраћено пословно име, под истим условима под којима користи пословно име. Скраћено пословно име обавезно садржи назив и правну форму и региструје се у складу са законом о регистрацији.

Одредбом члана 24. Закона о о привредним друштвима ("Службени гласник РС", бр. 36/2011, 99/2011) прописано је да пословно име друштва је на српском језику, на ћириличном или латиничном писму.

Увидом у поднету регистрациону пријаву оснивања и приложену документацију утврђено је да је подносилац приложио оснивачки акт у ком наведено пословно име друштва не садржи место, затим утврђена је несагласност, односно у скраћеном пословном имену ознака правне форме је написана на латиници, а треба на ћирилици обзиром да је пословно име писано ћириличним писмом (осим назива), такође оснивачки акт не садржи податак о претежној делатности, што је у супротности са одредбом члана 141. став 1. тачка 8. Закона о привредним друштвима.

Даље, одредбом члана 45. Закона о привредним друштвима ("Службени гласник РС", бр. 36/2011, 99/2011) прописано је да улози у друштво могу да буду новчани и неновчани и изражавају се у динарима. При томе, неновчани улози могу бити у стварима и правима, ако овим законом за поједине форме друштава није другачије одређено.

У складу са наведеном одредбом, оснивач друштва може као улог у друштво унети право својине на стварима или права која му припадају при чему се подразумевају права која имају одређену имовинску компоненту и која су као таква преносива, односно којима се може располагати, а ово будући да моментом уношења улога, члан губи право својине на стварима односно право, а ова постају имовина друштва.

Увидом у достављени оснивачки акт је утврђено да оснивач Република Србија као неновчани капитал уписан и унет у износу од 300.000,00 динара који се састоји из права на меморандум о сарадњи, а да притом није доставио Меморандум о сарадњи из кога се може несумњиво утврдити која се права уносе као неновчани капитал и да ли иста се могу регистровати као неновчани капитал у складу наведеним Законом.

С обзиром на напред наведено, у складу са одредбом члана 17. став 2. Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре, регистратор је донео одлуку као у диспозитиву.

Ако подносилац регистрационе пријаве, а у складу са одредбом члана 17. став 3. Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре, у року од 30 дана од дана објављивања овог решења на интернет страни Агенције:

- поднесе нову јединствену регистрациону пријаву оснивања (ЈРППС) и позове се на пријаву број БД 96302/2013,
- достави оригинал или од стране надлежног државног органа оверени препис/фотокопију специјалног пуномоћја,
- оригинал или од стране надлежног државног органа оверени препис/фотокопију извода из страног регистра снабдевен печатом којим се потврђује легализација документа,
- оснивачки акт у ком ће пословни име друштва садржати место, усаглашено скраћено пословно име у погледу писма и који ће садржати податак о претежној делатности друштва, како је наведено у образложењу,
- текст Меморандума о сарадњи, у оригиналу или овереној фотокопији, из кога се може утврдити основ за упис неновчаног капитала имајући у виду одредбу Закона о привредним друштвима којом је одређено шта може бити неновчани улог и
- плати половину од износа прописане накнаде за регистрацију која је предмет пријаве (2.250,00 динара),

задржава право приоритета одлучивања засновано подношењем пријаве одбачене овим решењем.

Висина накнаде за вођење поступка регистрације утврђена је Одлуком о накнадама за послове регистрације и друге услуге које пружа Агенција за привредне регистре („Сл. гласник РС“, бр. 5/2012).

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Против овог решења може се изјавити жалба министру надлежном за положај привредних друштава и других облика пословања, у року од 30 дана од дана објављивања на интернет страни Агенције за привредне регистре, а преко Агенције.

РЕГИСТРАТОР

Миладин Маглов



Регистар привредних субјеката

БД 99668/2013

Дана, 12.09.2013. године
Београд

Регистратор Регистра привредних субјеката који води Агенција за привредне регистре, на основу члана 15. став 1. Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре („Службени гласник РС“, бр. 99/2011), одлучујући о јединственој регистрационој пријави оснивања правних лица и других субјеката и регистрације у јединствени регистар пореских обвезника, коју је поднео/ла:

Име и презиме: Велимир Илић
ЈМБГ:

доноси

РЕШЕЊЕ

Усваја се јединствена регистрациона пријава оснивања правних лица и других субјеката и регистрације у јединствени регистар пореских обвезника, па се у Регистар привредних субјеката региструје:

PRIVREDNO DRUŠTVO ZA RAZVOJ INFRASTRUKTURNIH I INDUSTRIJSKIH PROJEKATA G.I.D.C. D.O.O. BEOGRAD

са следећим подацима:

Пословно име: PRIVREDNO DRUŠTVO ZA RAZVOJ INFRASTRUKTURNIH I
INDUSTRIJSKIH PROJEKATA G.I.D.C. D.O.O. BEOGRAD

Скраћено пословно име: G.I.D.C. D.O.O. BEOGRAD

Регистарски број/Матични број: 20956461

ПИБ (додељен од Пореске управе РС): 108227236

Правна форма: друштво са ограниченом одговорношћу

Седиште: Београд, Владимира Поповића 6 А-209, Београд-Нови Београд, Србија

Претежна делатност: 4110 - Разрада грађевинских пројеката

Време трајања: неограничено

Основни капитал:

Новчани капитал

Уписан: 700.000,00 RSD

Уплаћен: 700.000,00 RSD

Неновчани капитал

Уписан: 300.000,00 RSD

Унет: 300.000,00 RSD

Опис неновчаног капитала: у правима

Подаци о члановима:

- Пословно име: Global Capital Advisors Management
Регистарски / Матични број: 661417
Адреса: Rolex Tower, Sheikh Zayed Road 9-A , Dubai , Ujedinjeni Arapski Emirati
Подаци о улогу члана
Новчани улог
Уписан: 700.000,00 RSD
Уплаћен: 700.000,00 RSD
Удео: 70,00%
- Назив: REPUBLIKA SRBIJA - VLADA REPUBLIKE SRBIJE
Подаци о улогу члана
Неновчани улог
Уписан: 300.000,00 RSD
Унет: 300.000,00 RSD
Опис неновчаног улога: у правима
Удео: 30,00%

Законски (статутарни) заступници:**Физичка лица:**

- Име и презиме: Саша Миловановић
ЈМБГ:
Функција у привредном субјекту: Директор
Начин заступања: самостално

Директори:**Физичка лица:**

- Име и презиме: Саша Миловановић
ЈМБГ:

Надзорни одбор:**Председник надзорног одбора:**

- Име и презиме: Arun Ramswaropji Panchariya
Број пасоша и земља издавања: Indija

Чланови надзорног одбора:

- Име и презиме: Mohammed Khalifa Mohammed Alsowaidi
Број пасоша и земља издавања: Ujedinjeni Arapski Emirati
- Име и презиме: Владан Смиљковић
ЈМБГ:
- Име и презиме: Goel Vijay
Број пасоша и земља издавања: Velika Britanija

- Име и презиме: Владан Скадрић
ЈМБГ:

Датум оснивачког акта: 07.08.2013 године

Контакт подаци:

Телефон 1: + 381 69 76 00 09

Телефон 2: +381 11 669 00 28

Регистрација документа:

Уписује се:

- Оснивачки акт од 07.08.2013 године.

Образложење

Поступајући у складу са одредбом члана 17. став 3. Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре, подношењем јединствене регистрационе пријаве оснивања правних лица и других субјеката и регистрације у јединствени регистар пореских обвезника број БД 99668/2013, дана 12.09.2013. године, подносилац је задржао право приоритета одлучивања о тој пријави, засновано подношењем пријаве која је решењем Регистратора БД 96302/2013 од 09.09.2013. године одбачена, јер је утврђено да нису испуњени услови из члана 14. став 1. тачка 6. и 7. истог Закона.

Проверавајући испуњеност услова за регистрацију, прописаних одредбом члана 14. Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре, Регистратор је утврдио да су испуњени услови за регистрацију, па је одлучио као у диспозитиву решења, у складу са одредбом члана 16. Закона, као и члана 26. Закона о пореском поступку и пореској администрацији („Сл. гласник РС“, бр. 80/02...2/2012).

Висина накнаде за вођење поступка регистрације утврђена је Одлуком о накнадама за послове регистрације и друге услуге које пружа Агенција за привредне регистре („Сл. гласник РС“, бр. 5/2012).

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Против овог решења може се изјавити жалба министру надлежном за положај привредних друштава и других облика пословања, у року од 30 дана од дана објављивања на интернет страни Агенције за привредне регистре, а преко Агенције.

РЕГИСТРАТОР

Миладин Маглов



Регистар привредних субјеката
БД 26577/2014
Дана, 31.03.2014. године
Београд

Регистратор Регистра привредних субјеката који води Агенција за привредне регистре, на основу члана 15. став 1. Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре („Службени гласник РС“, бр. 99/2011), одлучујући о регистрационој пријави промене података код PRIVREDNO DRUŠTVO ZA RAZVOJ INFRASTRUKTURNIH I INDUSTRIJSKIH PROJEKATA G.I.D.C. D.O.O. BEOGRAD, матични број: 20956461, коју је поднео/ла:

Име и презиме: Јелена Станковић
ЈМБГ:

доноси

РЕШЕЊЕ

УСВАЈА СЕ регистрациона пријава, па се у Регистар привредних субјеката региструје промена података код:

PRIVREDNO DRUŠTVO ZA RAZVOJ INFRASTRUKTURNIH I INDUSTRIJSKIH PROJEKATA
G.I.D.C. D.O.O. BEOGRAD

Регистарски/матични број: 20956461

и то следећих промена:

Промена законских заступника:

Физичка лица:

Брише се:

- Име и презиме: Саша Миловановић
ЈМБГ:
Функција у привредном субјекту: Директор
Начин заступања: самостално

Уписује се:

- Име и презиме: Војин Радојичић
ЈМБГ:
Функција у привредном субјекту: Директор
Начин заступања: самостално

Промена директора:

Директори - физичка лица:

Брише се:

- Име и презиме: Саша Миловановић
ЈМБГ:

Уписује се:

- Име и презиме: Војин Радојичић
ЈМБГ:

Образложење

Подносилац регистрационе пријаве поднео је дана 26.03.2014. године регистрациону пријаву промене података број БД 26577/2014 и уз пријаву је доставио документацију наведену у потврди о примљеној регистрационој пријави.

Проверавајући испуњеност услова за регистрацију промене података, прописаних одредбом члана 14. Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре, Регистратор је утврдио да су испуњени услови за регистрацију, па је одлучио као у диспозитиву решења, у складу са одредбом члана 16. Закона.

Висина накнаде за вођење поступка регистрације утврђена је Одлуком о накнадама за послове регистрације и друге услуге које пружа Агенција за привредне регистре („Сл. гласник РС“, бр. 119/2013).

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Против овог решења може се изјавити жалба министру надлежном за положај привредних друштава и других облика пословања, у року од 30 дана од дана објављивања на интернет страни Агенције за привредне регистре, а преко Агенције.

РЕГИСТРАТОР

Миладин Маглов

G.I.D.C. D.O.O.
G.I.D.C. Ltd.
Br. 260614-01
26.06.2014. god.
BEOGRAD-SRBIJA Belgrade - Serbia

Predsedniku Nadzornog Odbora
Mr. Arun Ramswaropji Panchariya

Članovima Nadzornog Odbora
Mr. Vladan Smiljković
Mr. Vladan Skadrić

Beograd, 26.06.2014.

VLADI REPUBLIKE SRBIJE
Ministarstvo građevinarstva, saobraćaja i infrastrukture

PREDMET: Ostavka na funkciju Direktora Društva



Poštovani,

Ovim putem Vas obavestavam da neopozivo podnosim ostavku na funkciju Direktora preduzeća G.I.D.C d.o.o., zbog nemogućnosti da sprovedim svoju funkciju u skladu sa Zakonom.

Pre svega, i pored više mojih zahteva, najvažniji organ Društva – Skupština nije formirana, te je na taj način onemogućeno zakonito funkcionisanje Društva. Vlada Republike Srbije kao član Društva imenovala je svog predstavnika u Skupštinu Društva, dok je drugi osnivač - Global Capital Advisors Management (u daljem tekstu "GCAM"), propustio da imenuje svog člana.

U nedostatku Skupštine, njene nadležnosti pa i više od toga preuzeo je Nadzorni odbor u čijem radu postoji suprotstavljenost stavova članova po pitanju ključnih odluka u ostvarivanju ciljeva poslovanja Društva.

Kao što znate G.I.D.C. je potpisao dva Memoranduma o saradnji (u daljem tekstu "MOS") sa značajnim subjektima, solarna elektrana sa gradom Čačak i izradu projektne dokumentacije za koridor Južni Jadran (deonica Požega – Boljare E-763) sa Vladom RS.

Od momenta potpisivanja MOS-a do danas nije učinjen bilo kakav pomak iako su navedenim dokumentima jasno definisani koraci u sprovođenju datog projekta.

Odluka o izradi prostornog plana područja posebne namene za deonicu Požega – Boljare E-763 sa Republičkom Agencijom za Prostorno Planiranje, stupila na snagu dana 1.maja 2014.god. u Službenom glasniku RS broj 42/14. Ipak, još uvek nije niti protokol o saradnji niti Ugovor potpisan. Iako sam jasno ukazao na činjenicu da je izrada prostornog plana preduslov idejnog rešenja deonice Požega – Boljare E-763, članovi Nadzornog odbora nisu doneli odluku o potpisivanj protokola i ugovora jer su članovi Nadzornog odbora ispred Vlade RS u manjini u Nadzornom odboru.

12

Pošto izrada prostornog plana podrezumeva prethodno snimanje terena radi precizne pripreme svih potrebnih podloga u cilju izrade idejnog rešenja projekta, nije doneta Odluka o angažovanju spoljnih saradnika kako bi se zbog nedostupnosti terena završilo pre zimskog vremena, S'tim u vezi postoji velika opasnost i verovatnoća da projektna dokumentacija neće biti izrađena u predviđenom roku, kako je to definisano u MOS.

Takođe, želim da naznačim, da sam kao odgovorno lice sprečen da obavljam svoju dužnost koja je definisana Zakonom i Osnivačkim aktom, zbog konstantnog mešanja predsednika Nadzornog odbora u svakodnevne aktivnosti Društva, a bez saglasnosti ostalih članova Nadzornog odbora i Vlade RS kao osnivača.

Postoji tendencija da ćerka firme većinskog vlasnika društva registrovana u Londonu – Engleska, GFCL teži da preuzme sve aktivnosti vezane za sprovođenje projekta E-763, iako je tekstem Memoranduma o Sarnji jasno definisano da nosilac poslova bude G.I.D.C.. Takođe uputstva i zahtevi koji dolaze od predsednika Nadzornog odbora, često su u direktnoj koliziji sa stavovima ostalih članova Nadzornog odbora (koje imenuje Vlada Republike Srbije) , pa i u suprotnosti sa interesom samog Društva G.I.D.C.

Osim navedenih činjenica, želim da skrenem pažnju na nezakonitost u pogledu mog radno pravnog statusa, obzirom da sam imenovan za Direktora Društva i upisan u registar APR od 31.03.2014. od kog dana uredno i svakodnevno izvršavam svoje poslove i zastupam interese Društva, a sa druge strane do danas nemam zaključen Ugovor o radu sa Društvom.

Želim da Vas obavestim da ću obavljati funkciju Direktora (u ostavci) pravno definisano u Osnivačkom aktu preduzeća u roku od 30 dana od objavljivanja ove ostavke.

Srdačan pozdrav,



Vojin Radojčić

На основу члана 142. Закона о привредним друштвима («Сл. Гласник РС» бр. 36/2011, 99/11), чланови привредног друштва за развој инфраструктурних и индустријских пројеката „G.I.D.C. d.o.o. , Beograd“ МБ 20956461 у функцији скупштине, на седници скупштине друштва одржаној дана 30.07.2014.г. доносе следећу:

ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА УГОВОРА О ОСНИВАЊУ РУШТВА С ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ

Члан 1.

Мења се члан 39. уговора тако да сада гласи:

Друштво има директора, заменика директора, финансијског директора и директора операција који су законски заступници друштва и које бира и разрешава Надзорни одбор друштва.

Директор је овлашћен да самостално заступа друштво, уз ограничење да за заступање друштва и вођење послова друштва који прелазе износ од 50.000 евра у динарској противвредности по средњем курсу НБС потребна је сагласност 2 члана Надзорног одбора и то једног члана Надзорног одбора кога је предложила Република Србија и једног члана Надзорног одбора кога је предложио GCAM, или Председника Надзорног одбора.

Надлежност Директора је:

- заступање друштва и вођење послова друштва у складу са оснивачким актом, одлукама скупштине и упутствима надзорног одбора,
- уредно вођење пословних књига ;
- тачност финансијских извештаја друштва;
- вођење евиденције о свим одлукама скупштине;
- обавеза извештавања надзорног одбора;
- као и обављање свих других послова који нису у надлежности скупштине и надзорног одбора.

Pursuant to Article 142 of the Companies Act (“The Official Gazette of the Republic of Serbia” nos. 36/2011, 99/11), the members of the Company for the development of infrastructural and industrial projects „G.I.D.C d.o.o. Belgrade“, ID 20956461 in the capacity of the Assembly, at the Assembly session of the Company held on July 30th, 2014, hereby brought the following:

DECISION ON AMENDMENTS OF THE ARTICLES OF ASSOCIATION OF THE LIMITED LIABILITY COMPANY

Article 1.

Article 39 of the Articles of Association is amended and now reads:

The Company shall have a director, deputy director, chief finance officer (CFO) and chief operating officer (COO) and they shall be legal representatives of the company to be appointed and dismissed by the Supervisory Board.

The Director is authorized to represent the company independently, with the restriction that for representation and running of the Company's business operations exceeding the amount of EUR 50,000 in RSD equivalent at the exchange rate of the National Bank of Serbia, the consent of two members of the Supervisory Board shall be required, one of them being nominated by the Republic of Serbia and one by the GCAM, or President of Supervisor Board.

Competence of the Director includes:

- Company representation and management of the Company's business operations in accordance with the Articles of association, Assembly decisions and instructions of the Supervisory Board,
- correct and regular bookkeeping;
- accuracy of the Company's financial statements;
- keeping records of all decisions of the Assembly,
- submission of obligatory reports to the Supervisory Board;
- as well as performing of all other tasks that are not within the competence of the Assembly and Supervisory Board.



Директор, заменик директора, финансијски директор и директор операција Друштва се региструје у складу са законом о регистрацији. Директор, заменик директора, финансијски директор и директор операција могу у свако доба предати оставку писаним путем Председнику Надзорног одбора. Оставка производи дејство у односу на друштво даном подношења осим ако у њој није наведен неки каснији датум.

Оставка директора Друштва се региструје у складу са законом о регистрацији.

Ако је једини директор друштва дао оставку у обавези је да предузима послове који не трпе одлагање до именовања новог директора, али не дуже од 30 дана од дана регистрације те оставке у складу са законом о регистрацији.

Члан 2.

Ова одлука донета је у 7 (седам) истоветних примерака за чланове по 1 (један), а остали примерци намењени су надлежним органима.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу даном потписивања од стране чланова друштва.


У Београду, 30.07.2014.г

Чланови друштва:

1. За Републику Србију:
Министарство грађевинарства,
саобраћаја и инфраструктуре


Заступник
Ненад Илић

2. За Global Capital Advisors
Management


Заступник
Arun Ramswaroopji Panchariya
број пасоша: издат од стране
Републике Индије

The Director, Deputy Director, CFO and COO of the Company shall be registered in accordance with the law on registration.

The Director, Deputy Director, CFO and COO can submit his/her written resignation to the Chairman of the Supervisory Board at any time. The resignation shall be considered effective by the Company on the day of its submission unless it specifies a later date.

Resignation of the Company Director shall be registered in accordance with the law on registration.

If the sole director of the company resigned, he is obliged to take actions that can not be delayed until the appointment of a new director, but no later than 30 days after the date of the resignation in accordance with the law on registration.

Article 2.

The present Decision is brought in 7 (seven) identical copies, out of which 1 (one) copy is for each Member, while the other copies are intended for the competent government authorities

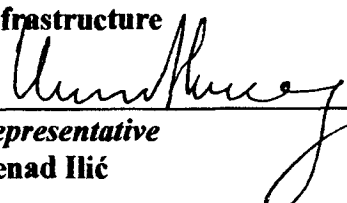
Article 3.

The present Decision shall come into force on the day of its signing by the Company members.


In Belgrade, 30th July 2014.

Members:

1. For Republic of Serbia:
Ministry of Construction, Transport and
Infrastructure


Representative
Nenad Ilić

2. For Global Capital Advisors
Management:


Representative
Arun Ramswaroopji Panchariya
Passport no: issued by Republic
of India



000212025686

У складу са чланом 39. Уговора о оснивању Друштва са ограниченом одговорношћу од 7. августа 2013. године, а који је допуњен на састанку Генералне Скупштине 14. августа 2014. године, Надзорни одбор GIDC доо, матични број 20956461, Београд, Владимира Поповића 6 А 209 разматра именовање господина Владимира Атанацковића као Директора операција GIDC доо одмах. Копија профила/биографије господина Владимира Атанацковића је изнета / достављена свим члановима Надзорног одбора на састанку. Надзорни одбор Друштва је на седмом састанку 20.10.2014. донео следеће одлуке:

ОДЛУКА О ИМЕНОВАЊУ ОПЕРАТИВНОГ ДИРЕКТОРА ДРУШТВА

Члан 1

Име и презиме: г-дин Владимир Атанацковић
ЈМБГ:

Држава издавања: Република Србија

Се овим ИМЕНУЈЕ на позицију Оперативног директора Друштва.

Члан 2

Оперативни директор је законски заступник Друштва и појединости именовања Оперативног директора биће регистроване у складу са Законима о регистрацији.

Члан 3

О улогама/обавезама које ће извршавати и овлашћењима Оперативног директора која се искључиво и заједно остварују са другим правним заступницима одлучује председник Надзорног одбора. Оперативни директор подноси извештај/одговара Председнику Надзорног одбора.

Члан 4

Уговор о ангажовању може бити раскинут од обе стране уз отказни рок од 30 дана.

Члан 5

Надзорни одбор је одлучио да Председник Надзорног одбора јесте и овим је овлашћен да предузме све такве друге акције које могу бити потребне како би ставио на снагу горе

In accordance with Article 39 of the Agreement on Establishment of Limited Liability Company dated 7th August 2013 and amended in the General Assembly meeting on 14th August 2014, the Supervisory Board of GIDC d.o.o, ID number 20956461, Beograd, 6, A-209 Vladimira Popovica Street considers the appointment of Mr. Vladimir Atanacković as Chief Operating Officer of GIDC Ltd. forthwith. A copy of the profile/CV of Mr Vladimir Atanacković was placed on the table/circulated to all members of the Supervisory Board in the meeting. The Supervisory Board of the Company in the seventh meeting on the 20th October 2014 rendered the following decisions:

DECISION ON APPOINTMENT OF THE CHIEF OPERATING OFFICER OF THE COMPANY

Article 1

Name and Surname: Mr Vladimir Atanacković

Personal Number:

County of Issuance: Republic of Serbia

Is hereby APPOINTED to the position of Chief Operating Officer (COO) the Company

Article 2

The Chief Operating Officer shall be the legal representative of the Company and details of the appointment of the COO shall be registered in accordance with the Laws on Registration.

Article 3

The role/duties to be performed and powers of the Chief Operating Officer to be exercised solely and jointly with other legal representatives shall be decided by the Chairman of the Supervisory Board. The COO shall report to the Chairman of the Supervisory Board.

Article 4

The service arrangement can be terminated by either side by giving 30 days' notice.


Article 5

The Supervisory Board resolved that the Chairman of the Supervisory Board be and is

наведено одобрење.

hereby authorized to take all such other actions as may be necessary to give effect to the above approval.

Њ. Е. Arun Ramswaroopji Panchariya
Председник Надзорног одбора G.I.D.C. доо
број пасоша:
издат од стране Републике Индије


H. E. Arun Ramswaroopji Panchariya
Chairman of Supervisory Board of G.I.D.C. doo
Passport number:
Issued by the Republic of India



WWW.KRIK.RS



Регистар привредних субјеката
Бр.БД 27934/2014
Веза: БД 26577/2014
Дана, 01.04.2014. године
Београд

Регистратор Регистар привредних субјеката који води Агенција за привредне регистре, на основу члана 23. Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре („Службени гласник РС“, бр. 99/2011), поступајући по захтеву, који је поднео/ла:

Име и презиме: Јелена Станковић
ЈМБГ:
доноси

ЗАКЉУЧАК

Исправља се грешка начињена приликом доношења решења број БД 26577/2014 од 31.03.2014. године, тако да уместо:

Директора - физичка лица:

треба да стоји:

Личних података регистрованих лица:

уместо:

Име и презиме: Војин Радојичић

ЈМБГ:

треба да стоји:

Име и презиме: Војин Радојичић

ЈМБГ:

Функција: законски заступник физичко лице

уместо:

Име и презиме: Војин Радојичић

ЈМБГ:

треба да стоји:

Име и презиме: Војин Радојичић

ЈМБГ:

Функција: директор

Образложење

Проверавајући правилност уноса података у Регистар привредних субјеката код:

**PRIVREDNO DRUŠTVO ZA RAZVOJ INFRASTRUKTURNIH I INDUSTRIJSKIH
PROJEKATA G.I.D.C. D.O.O. BEOGRAD**

Регистарски/матични број: 20956461,

одлучујући о захтеву за исправку, у складу са овлашћењем прописаним одредбом члана 23. став 1. Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре, Регистратор је утврдио да је приликом регистрације начињења грешка, па се овим закључком врши исправка грешке у решењу БД 26577/2014 од 31.03.2014. године, као и у Регистру привредних субјеката.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Против овог решења може се изјавити жалба министру надлежном за положај привредних друштава и других облика пословања, у року од 30 дана од дана објављивања на интернет страни Агенције за привредне регистре, а преко Агенције.

РЕГИСТРАТОР

Миладин Маглов

WWW.KRIK.RS



Регистар привредних субјеката
БД 55624/2014

Дана, 01.07.2014. године
Београд

Регистратор Регистра привредних субјеката који води Агенција за привредне регистре, на основу члана 15. став 1. Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре („Службени гласник РС“, бр. 99/2011), одлучујући о регистрационој пријави промене података код PRIVREDNO DRUŠTVO ZA RAZVOJ INFRASTRUKTURNIH I INDUSTRIJSKIH PROJEKATA G.I.D.C. D.O.O. BEOGRAD, матични број: 20956461, коју је поднео/ла:

Име и презиме: Војин Радојчић
ЈМБГ:

доноси

РЕШЕЊЕ

УСВАЈА СЕ регистрациона пријава, па се у Регистар привредних субјеката региструје промена података код:

**PRIVREDNO DRUŠTVO ZA RAZVOJ INFRASTRUKTURNIH I INDUSTRIJSKIH
PROJEKATA G.I.D.C. D.O.O. BEOGRAD**

Регистарски/матични број: 20956461

и то следећих промена:

Промена законских заступника:

Физичка лица:

Брише се:

- Име и презиме: Војин Радојчић
ЈМБГ:
Функција у привредном субјекту: Директор
Начин заступања: самостално

Промена директора:

Директори - физичка лица:

Брише се:

- Име и презиме: Војин Радојчић
ЈМБГ:

Регистрација документа:

Уписује се:

- Оставка од 26.06.2014 године.

Образложење

Подносилац регистрационе пријаве поднео је дана 26.06.2014. године регистрациону пријаву промене података број БД 55624/2014 и уз пријаву је доставио документацију наведену у потврди о примљеној регистрационој пријави.

Проверавајући испуњеност услова за регистрацију промене података, прописаних одредбом члана 14. Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре, Регистратор је утврдио да су испуњени услови за регистрацију, па је одлучио као у диспозитиву решења, у складу са одредбом члана 16. Закона.

Висина накнаде за вођење поступка регистрације утврђена је Одлуком о накнадама за послове регистрације и друге услуге које пружа Агенција за привредне регистре („Сл. гласник РС“, бр. 119/13).

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Против овог решења може се изјавити жалба министру надлежном за положај привредних друштава и других облика пословања, у року од 30 дана од дана објављивања на интернет страни Агенције за привредне регистре, а преко Агенције.

РЕГИСТРАТОР

Миладин Маглов



Регистар привредних субјеката
БД 71836/2014

Дана, 26.08.2014. године
Београд

Регистратор Регистра привредних субјеката који води Агенција за привредне регистре, на основу члана 15. став 1. Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре („Службени гласник РС“, бр. 99/2011), одлучујући о регистрационој пријави промене података код PRIVREDNO DRUŠTVO ZA RAZVOJ INFRASTRUKTURNIH I INDUSTRIJSKIH PROJEKATA G.I.D.C. D.O.O. BEOGRAD, матични број: 20956461, коју је поднео/ла:

Име и презиме: Миљана Маринковић
ЈМБГ:

доноси

РЕШЕЊЕ

УСВАЈА СЕ регистрациона пријава, па се у Регистар привредних субјеката региструје промена података код:

PRIVREDNO DRUŠTVO ZA RAZVOJ INFRASTRUKTURNIH I INDUSTRIJSKIH PROJEKATA
G.I.D.C. D.O.O. BEOGRAD

Регистарски/матични број: 20956461

и то следећих промена:

Промена датума оснивачког акта:

Брише се:
07.08.2013. године
Уписује се:
26.08.2014. године

Промена законских заступника:

Физичка лица:

Уписује се:

- Име и презиме: Bhavin GirishKumar Dave
Број пасоша и земља издавања: Индија
Функција у привредном субјекту: Директор
Начин заступања: самостално

Промена надзорног одбора:

Чланови надзорног одбора:

Брише се:

- Име и презиме: Mohammed Khalifa Mohammed Alsowaidi
Број пасоша и земља издавања: Ujedinjeni Arapski Emirati
- Име и презиме: Владан Смиљковић
ЈМБГ:
- Име и презиме: Владан Скадрић
ЈМБГ:

Уписује се:

- Име и презиме: Марија Блечић
ЈМБГ:
- Име и презиме: Александар Јоксимовић
ЈМБГ:
- Име и презиме: Narinder Kumar Madan
Број пасоша и земља издавања: Indija

Регистрација документа:

Уписује се:

- Измене оснивачког акта од 30.07.2014 године.
- Оснивачки акт од 26.08.2014 године.

Образложење

Подносилац регистрационе пријаве поднео је дана 25.08.2014. године регистрациону пријаву промене података број БД 71836/2014 и уз пријаву је доставио документацију наведену у потврди о примљеној регистрационој пријави.

Проверавајући испуњеност услова за регистрацију промене података, прописаних одредбом члана 14. Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре , Регистратор је утврдио да су испуњени услови за регистрацију, па је одлучио као у диспозитиву решења, у складу са одредбом члана 16. Закона.

Висина накнаде за вођење поступка регистрације утврђена је Одлуком о накнадама за послове регистрације и друге услуге које пружа Агенција за привредне регистре („Сл. гласник РС“, бр. 5/2012).

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Против овог решења може се изјавити жалба министру надлежном за положај привредних друштава и других облика пословања, у року од 30 дана од дана објављивања на интернет страни Агенције за привредне регистре, а преко Агенције.

РЕГИСТРАТОР

Миладин Маглов



Регистар привредних субјеката
БД 96258/2014
Дана 19.11.2014. године
Београд

Регистратор Регистра привредних субјеката који води Агенција за привредне регистре, на основу члана 15. став 1. Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре („Службени гласник РС“, бр. 99/2011,83/2014), одлучујући о регистрационој пријави промене података код **PRIVREDNO DRUŠTVO ZA RAZVOJ INFRASTRUKTURNIH I INDUSTRIJSKIH PROJEKATA G.I.D.C. D.O.O. BEOGRAD**, матични/регистарски број 20956461 коју је поднео/ла:

Име и презиме: Миљана Маринковић
ЈМБГ:

доноси:

РЕШЕЊЕ

ОДБАЦУЈЕ СЕ регистрациона пријава промене података код:

**PRIVREDNO DRUŠTVO ZA RAZVOJ INFRASTRUKTURNIH I INDUSTRIJSKIH
PROJEKATA G.I.D.C. D.O.O. BEOGRAD**

Регистарски/матични број: 20956461

која се односи на регистрацију промене/а:

- Законски заступници

јер је утврђено да нису испуњени услови из члана 14. став 1. тачка 6) Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре.

Образложење

Подносилац регистрационе пријаве поднео је дана 14.11.2014. године, регистрациону пријаву промене података број БД 96258/2014 и уз пријаву је доставио документацију наведену у потврди о примљеној регистрационој пријави.

Проверавајући испуњеност услова за регистрацију промене података ,прописаних одредбом члана 14. Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре, Регистратор је утврдио да нису испуњени услови за регистрацију из следећих разлога:

Одредбом члана 14. став 1. тачка 6) Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре (Службени гласник РС 99/2011) прописано је да по пријему пријаве регистратор проверава да ли су уз пријаву приложени прописани документи.

Члан 218. Закона о привредним друштвима прописује да друштво има једног или више директора који су законски заступници друштва. Број директора одређује се оснивачким актом или одлуком скупштине. Ако оснивачким актом или одлуком скупштине није одређен број директора, друштво има једног директора. Директор се региструје у складу са законом о регистрацији.

Увидом у достављену документацију утврђено је да се регистрационом пријавом захтева упис законског заступника са функцијом оперативни директор, а Законом о привредним друштвима је прописана функција директор код правне форме друштво са ограниченом одговорношћу.

С обзиром на напред наведено, у складу са одредбом члана 17. став 2. Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре, регистратор је донео одлуку као у диспозитиву.

Ако подносилац регистрационе пријаве, а у складу са одредбом члана 17. став 3. Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре, у року од 30 дана од дана објављивања овог решења на интернет страни Агенције:

- поднесе уредну регистрациону пријаву за регистрацију података о чијој регистрацији је одлучено овим решењем, уз додатак 08 за упис осталог заступника у којој неће бити наведена функција заступника

плати половину од износа прописане накнаде за регистрацију која је предмет пријаве (1.400,00 динара)

задржава право приоритета одлучивања засновано подношењем пријаве одбачене овим решењем.

Висина накнаде за вођење поступка регистрације утврђена је у складу са Одлуком о накнадама за послове регистрације и друге услуге које пружа Агенција за привредне регистре („Сл. гласник РС“, бр. 119/2013).

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Против овог решења може се изјавити жалба министру надлежном за положај привредних друштава и других облика пословања, у року од 30 дана од дана објављивања на интернет страни Агенције за привредне регистре, а преко Агенције.

РЕГИСТРАТОР

Миладин Маглов



Регистар привредних субјеката
БД 100282/2014

Дана, 02.12.2014. године
Београд

Регистратор Регистра привредних субјеката који води Агенција за привредне регистре, на основу члана 15. став 1. Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре („Службени гласник РС“, бр. 99/2011,83/2014), одлучујући о регистрационој пријави промене података код PRIVREDNO DRUŠTVO ZA RAZVOJ INFRASTRUKTURNIH I INDUSTRIJSKIH PROJEKATA G.I.D.C. D.O.O. BEOGRAD, матични број: 20956461, коју је поднео/ла:

Име и презиме: Миљана Маринковић
ЈМБГ:

доноси

РЕШЕЊЕ

УСВАЈА СЕ регистрациона пријава, па се у Регистар привредних субјеката региструје промена података код:

PRIVREDNO DRUŠTVO ZA RAZVOJ INFRASTRUKTURNIH I INDUSTRIJSKIH PROJEKATA
G.I.D.C. D.O.O. BEOGRAD

Регистарски/матични број: 20956461

и то следећих промена:

Промена осталих заступника:

Физичка лица:

Уписује се:

- Име и презиме: Владимир Атанацковић

ЈМБГ:

Начин заступања: самостално

Образложење

Поступајући у складу са одредбом члана 17. став 3. Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре, подношењем регистрационе пријаве број БД 100282/2014, дана 27.11.2014. године, подносилац је задржао право приоритета одлучивања о тој пријави, засновано подношењем пријаве која је решењем регистратора БД 96258/2014 од 19.11.2014 одбачена, јер је утврђено да нису испуњени услови из члана 14. став 1. тачка 6 истог Закона.

Проверавајући испуњеност услова за регистрацију промене података, прописаних одредбом члана 14. Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре ,

Регистратор је утврдио да су испуњени услови за регистрацију, па је одлучио као у диспозитиву решења, у складу са одредбом члана 16. Закона.

Висина накнаде за вођење поступка регистрације утврђена је Одлуком о накнадама за послове регистрације и друге услуге које пружа Агенција за привредне регистре („Сл. гласник РС“, бр. 119/2013).

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Против овог решења може се изјавити жалба министру надлежном за положај привредних друштава и других облика пословања, у року од 30 дана од дана објављивања на интернет страни Агенције за привредне регистре, а преко Агенције.

РЕГИСТРАТОР

Миладин Маглов

WWW.KRIK.RS



Регистар привредних субјеката
БД 103337/2014

Дана, 10.12.2014. године
Београд

Регистратор Регистра привредних субјеката који води Агенција за привредне регистре, на основу члана 15. став 1. Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре („Службени гласник РС“, бр. 83/2014), одлучујући о регистрационој пријави промене података код PRIVREDNO DRUŠTVO ZA RAZVOJ INFRASTRUKTURNIH I INDUSTRIJSKIH PROJEKATA G.I.D.C. D.O.O. BEOGRAD, матични број: 20956461, коју је поднео/ла:

Име и презиме: Миљана Маринковић
ЈМБГ:

доноси

РЕШЕЊЕ

УСВАЈА СЕ регистрациона пријава, па се у Регистар привредних субјеката региструје промена података код:

PRIVREDNO DRUŠTVO ZA RAZVOJ INFRASTRUKTURNIH I INDUSTRIJSKIH PROJEKATA
G.I.D.C. D.O.O. BEOGRAD

Регистарски/матични број: 20956461

и то следећих промена:

Промена осталих заступника:

Физичка лица:

Уписује се:

- Име и презиме: Chauradiya Mukesh Babulal
Број пасоша и земља издавања: Индија
Начин заступања: самостално

Образложење

Подносилац регистрационе пријаве поднео је дана 08.12.2014. године регистрациону пријаву промене података број БД 103337/2014 и уз пријаву је доставио документацију наведену у потврди о примљеној регистрационој пријави.

Проверавајући испуњеност услова за регистрацију промене података, прописаних одредбом члана 14. Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре, Регистратор је утврдио да су испуњени услови за регистрацију, па је одлучио као у диспозитиву решења, у складу са одредбом члана 16. Закона.

Висина накнаде за вођење поступка регистрације утврђена је Одлуком о накнадама за послове регистрације и друге услуге које пружа Агенција за привредне регистре („Сл. гласник РС“, бр. 119/2013).

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Против овог решења може се изјавити жалба министру надлежном за положај привредних друштава и других облика пословања, у року од 30 дана од дана објављивања на интернет страни Агенције за привредне регистре, а преко Агенције.

РЕГИСТРАТОР

Миладин Маглов

WWW.KRIK.rs

G.I.D.C. D.O.O.
G.I.D.C. Ltd.

Br. 100815-01

10.08 20 15 god.

BEOGRAD-SRBIJA Belgrade - Serbia

G.I.D.C. doo Beograd
za Nadzorni odbor
za direktora, Bhavin GirishKumar Dave

ul. Vladimira Popovića br. 6
11070 Beograd

Poštovani gospodine Bhavin GirishKumar Dave,

Ovim putem vas obavestavam da dajem ostavku na radno mesto Operativnog direktora privrednog društva G.I.D.C. doo Beograd.

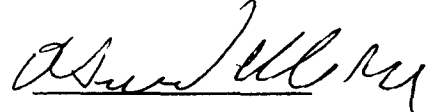
Svojevoljno i bez prinude raskidam radni odnos – otkazujem ugovor o radu br. 080515-U1 zaključen dana 08.05.2015. Ostavka stupa na snagu u skladu sa otkaznim rokom kompanije, odnosno 30 dana od današnjeg datuma.

Zahvaljujem Vam se na dosadašnjoj saradnji i mogućnostima koje su mi pružene. U toku narednih 30 dana, biću spreman da pomognem pri uvođenju u posao osobe koja će zauzeti moje mesto.

Srdačno,

U Beogradu, dana 09.07.2015.

Vladimir Atanacković



На основу члана 212. Закона о привредним друштвима ("Сл. гласник РС", бр. 36/11 и 99/11) **чланови друштва** са ограниченом одговорношћу G. I. D. C. д.о.о. Владимира Поповића 6, Нови Београд; ПИБ: 108227236; МБ: 20956461, 29.09.2015. године доносе:

ОДЛУКА
о разрешењу постојећег кандидата
Владе Републике Србије
у Надзорном одбору друштва G.I.D.C. доо

Члан 1.

Констатује се да је престало чланство следећег члана у Надзорном одбору друштва те се разрешава дужности:

1. Александар Јоксимовић,
ЈМБГ: _____ члан Надзорног одбора друштва

Члан 2.

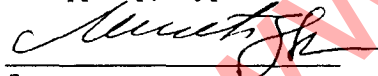
Ова одлука ступа на снагу даном доношења ове одлуке.

Члан 3.

Ове одлуке и евиденције уписују се у званични Регистар Агенције за привредне регистре Републике Србије

Чланови друштва:

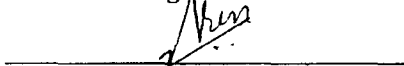
1. За Републику Србију:
Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре



Заступник:

Име: ZORICA MILIĆ
ЈМБГ: _____

2. За Global Capital Advisors Management



Заступник:

Arun Ramswaropji Panchariya
број пасоша: _____ издат од стране
Републике Индије

Pursuant to Article 212 of the Company Law ("Off. Gazette of RS", no. 36/11 and 99/11) **Members** of a limited liability company G.I.D.C. Ltd. Vladimira Popovica 6, Novi Beograd; VAT number: 108227236; ID number: 20956461, on 29.09.2015. adopted:

THE DECISION
on dismissal of existing nominee
of the Republic of Serbia
from the Supervisory Board of G.I.D.C. d.o.o.

Article 1.

It is noted that the membership of the following member in the Supervisory Board is terminated and shall be dismissed for:

1. Aleksandar Joksimović,
ID Number: _____
Supervisory Board member

Article 2.

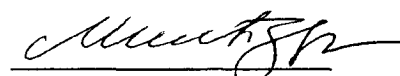
This decision shall enter into force upon the date of adoption of this decision.

Article 3.

These decisions and records shall be entered in the official Register of Business Registers Agency of the Republic of Serbia.

Members:

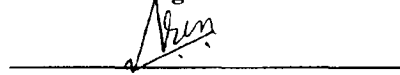
1. For Republic of Serbia:
Ministry of Construction, Transport and Infrastructure



Representative:

Name: ZORICA MILIĆ
ID No: _____

2. For Global Capital Advisors Management:



Representative:

Arun Ramswaropji Panchariya
Passport no: _____ issued by Republic of
India



На основу члана 212. Закона о привредним друштвима ("Сл. гласник РС", бр. 36/11 и 99/11) чланови друштва са ограниченом одговорношћу G. I. D. C. д.о.о. Владимира Поповића 6, Нови Београд; ПИБ: 108227236; МБ: 20956461, 29.09.2015. године доносе:

ОДЛУКА
о разрешењу постојећег кандидата
Владе Републике Србије
у Надзорном одбору друштва G.I.D.C. доо

Члан 1.

Констатује се да је престало чланство следећег члана у Надзорном одбору друштва те се разрешава дужности:

1. Александар Јоксимовић,
ЈМБГ: _____ члан Надзорног
одбора друштва

Члан 2.

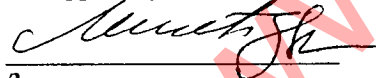
Ова одлука ступа на снагу даном доношења ове одлуке.

Члан 3.


Ове одлуке и евиденције уписују се у званични Регистар Агенције за привредне регистре Републике Србије

Чланови друштва:

1. За Републику Србију:
Министарство грађевинарства, саобраћаја
и инфраструктуре


Заступник:
Име: ZORICA MUCIC
ЈМБГ: _____

2. За Global Capital Advisors
Management


Заступник:
Arun Ramswaroopji Panchariya
број пасоша: _____ издат од стране
Републике Индије

Pursuant to Article 212 of the Company Law ("Off. Gazette of RS", no. 36/11 and 99/11) **Members** of a limited liability company G.I.D.C. Ltd. Vladimira Popovica 6, Novi Beograd; VAT number: 108227236; ID number: 20956461, on 29.09.2015. adopted:

THE DECISION
on dismissal of existing nominee
of the Republic of Serbia
from the Supervisory Board of G.I.D.C. d.o.o.

Article 1.

It is noted that the membership of the following member in the Supervisory Board is terminated and shall be dismissed for:

1. Aleksandar Joksimović,
ID Number: _____
Supervisory Board member

Article 2.

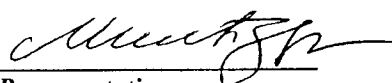
This decision shall enter into force upon the date of adoption of this decision.

Article 3.


These decisions and records shall be entered in the official Register of Business Registers Agency of the Republic of Serbia.

Members:

1. For Republic of Serbia:
Ministry of Construction, Transport and
Infrastructure


Representative:
Name: ZORICA MUCIC
ID No: _____

2. For Global Capital Advisors
Management:


Representative:
Arun Ramswaroopji Panchariya
Passport no: _____ issued by Republic of
India





Регистар привредних субјеката
БД 83352/2015

Дана, 02.10.2015. године
Београд

Регистратор Регистра привредних субјеката, који води Агенција за привредне регистре, на основу члана 15. став 1. Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре („Службени гласник РС“, бр. 99/2011, 83/2014), одлучујући о регистрационој пријави промене података код PRIVREDNO DRUŠTVO ZA RAZVOJ INFRASTRUKTURNIH I INDUSTRIJSKIH PROJEKATA G.I.D.C. D.O.O. BEOGRAD, матични број: 20956461, коју је поднео/ла:

Име и презиме: Bhavin Girishkumar Dave
Број пасоша и земља издавања: Indija

доноси

РЕШЕЊЕ

I УСВАЈА СЕ регистрациона пријава у делу који се односи на регистрацију промене података:

- Седиште,
 - Пословно име,
 - Надзорни одбор,
- па се региструје промена података код:

PRIVREDNO DRUŠTVO ZA RAZVOJ INFRASTRUKTURNIH I INDUSTRIJSKIH PROJEKATA
G.I.D.C. D.O.O. BEOGRAD

Регистарски/матични број: 20956461

Промена пословног имена:

Брише се:

PRIVREDNO DRUŠTVO ZA RAZVOJ INFRASTRUKTURNIH I INDUSTRIJSKIH
PROJEKATA G.I.D.C. D.O.O. BEOGRAD

Уписује се:

PRIVREDNO DRUŠTVO ZA RAZVOJ INFRASTRUKTURNIH I INDUSTRIJSKIH
PROJEKATA G.I.D.C. D.O.O. POŽEGA

Промена скраћеног пословног имена:

Брише се:

G.I.D.C. D.O.O. BEOGRAD

Уписује се:

G.I.D.C. D.O.O. POŽEGA

Промена седишта привредног друштва:

Брише се:

Адреса: Владимира Поповића 6 А-209 , Београд-Нови Београд , Србија

Уписује се:

Адреса: Војводе Мишића 47 , Пожега , 31210 Пожега , Србија

Промена надзорног одбора:

Чланови надзорног одбора:

Брише се:

- Име и презиме: Александар Јоксимовић
ЈМБГ:

Уписује се:

- Име и презиме: Александра Дамњановић
ЈМБГ:

II ОДБАЦУЈЕ СЕ регистрациона пријава у делу који се односи на регистрацију промене података:

- Остали заступници,

јер је утврђено да нису испуњени услови из члана 14. став 1. тачка 6) и 10) Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре.

Образложење

Подносилац регистрационе пријаве поднео је дана 30.09.2015. године регистрациону пријаву за промену података број БД 83352/2015 и уз пријаву је доставио документацију наведену у потврди о примљеној регистрационој пријави.

Проверавајући испуњеност услова за регистрацију промене података, прописаних одредбом члана 14. Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре, Регистратор је утврдио да су у делу регистрационе пријаве који се односи на регистрацију промене седишта, пословног имена и надзорног одбора испуњени услови за регистрацију, па је одлучио као у ставу I диспозитива решења, у складу са одредбом члана 18. Закона.

Ставом II решења одлучено је у складу са одредбом члана 17. став 2. Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре, тако што је регистрациона пријава одбачена у делу који се односи на регистрацију промене осталог заступника јер је утврђено да нису испуњени услови из члана 14. став 1. тачка 6) и 10) Закона, из следећих разлога:

Одредбом члана 14. став 1. тачка 6) Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре (Службени гласник РС 99/2011, 83/2014) прописано је да по пријему пријаве регистратор проверава да ли су уз пријаву приложени прописани документи.

Одредбом члана 6. став 2. Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре, прописано је да уз пријаву прилажу прописани документи у оригиналу, овереном препису или овереној фотокопији, ако другачије није прописано.

Увидом у достављену документацију, утврђено је да није достављен оригинал, оверени препис нити оверена фотокопија оставке осталог заступника, већ скенирана копија, што није у складу са цитираним одредбама закона.

Даље, одредбом члана 14. став 1. тачка 10) Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре (Службени гласник РС 99/2011, 83/2014) прописано је да по пријему пријаве регистратор проверава да ли је уз пријаву приложен доказ о уплати накнаде за вођење поступка регистрације.

Одредбом члана 10. Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре предвиђено је да је подносилац пријаве дужан да поднесе пријаву у року од 15 дана од дана настанка податка или документа који су предмет регистрације, односно промене регистрованог податка или документа, ако законом није одређен други рок, док је одредбом члана 3. став 3. Одлуке о накнадама за послове регистрације и друге услуге које пружа Агенција за привредне регистре (Службени гласник РС број 119/2013, 138/2014 и 45/2015) прописано да додатна накнада за неблаговремено поднету регистрациону пријаву промене података о привредном субјекту износи 6.000,00 динара.

Увидом у поднету документацију утврђено да је оставка осталог заступника дата 09.07.2015. године, а да је регистрациона пријава поднета 30.09.2015. године, те је неспорно да је поднета пријава неблаговремена. С тим у вези, утврђено је да није достављен доказ о уплати додатне накнаде у износу од 6.000,00 динара за неблаговремено поднету регистрациону пријаву промене сходно одредби члана 3. став 3. Одлуке о накнадама за послове регистрације и друге услуге које пружа Агенција за привредне регистре (Службени гласник РС број 119/2013, 138/2014 и 45/2015).

Ако подносилац регистрационе пријаве, а у складу са одредбом члана 17. став 3. Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре, у року од 30 дана од дана објављивања овог решења на интернет страни Агенције:

- поднесе регистрациону пријаву за регистрацију података о чијој регистрацији је одлучено ставом II решења,

- достави оригинал или од стране надлежног државног органа оверени препис / фотокопију оставке осталог заступника,

- достави доказ о уплати накнаде у износу од 6.000,00 динара за неблаговремено поднету регистрациону пријаву,

- плати половину од износа прописане накнаде за регистрацију која је предмет пријаве (1.400,00 динара),

задржава право приоритета одлучивања засновано подношењем пријаве одбачене ставом II решења.

Висина накнаде за вођење поступка регистрације утврђена је Одлуком о накнадама за послове регистрације и друге услуге које пружа Агенција за привредне регистре („Сл. гласник РС“, бр. 119/2013, 138/2014 и 45/2015).

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Против овог решења може се изјавити жалба министру надлежном за положај привредних друштава и других облика пословања, у року од 30 дана од дана објављивања на интернет страни Агенције за привредне регистре, а преко Агенције.

РЕГИСТРАТОР

Миладин Маглов



Регистар привредних субјеката
БД 84587/2015

Дана, 07.10.2015. године
Београд

Регистратор Регистра привредних субјеката који води Агенција за привредне регистре, на основу члана 15. став 1. Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре („Службени гласник РС“, бр. 99/2011, 83/2014), одлучујући о регистрационој пријави промене података код PRIVREDNO DRUŠTVO ZA RAZVOJ INFRASTRUKTURNIH I INDUSTRIJSKIH PROJEKATA G.I.D.C. D.O.O. POŽEGA, матични број: 20956461, коју је поднео/ла:

Име и презиме: Bhavin Girish Kumar Dave
Број пасоша и земља издавања: Indija

доноси

РЕШЕЊЕ

УСВАЈА СЕ регистрациона пријава, па се у Регистар привредних субјеката региструје промена података код:

PRIVREDNO DRUŠTVO ZA RAZVOJ INFRASTRUKTURNIH I INDUSTRIJSKIH PROJEKATA
G.I.D.C. D.O.O. POŽEGA

Регистарски/матични број: 20956461

и то следећих промена:

Промена осталих заступника:

Физичка лица:

Брише се:

- Име и презиме: Владимир Атанацковић
ЈМБГ:
Начин заступања: самостално

Регистрација документа:

Уписује се:

- Оставка од 09.07.2015 године.

Образложење

Поступајући у складу са одредбом члана 17. став 3. Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре, подношењем регистрационе пријаве број БД 84587/2015, дана 05.10.2015. године, подносилац је задржао право приоритета одлучивања о тој пријави, засновано подношењем пријаве која је решењем регистратора БД 83352/2015 од 02.10.2015

одбачена, јер је утврђено да нису испуњени услови из члана 14. став 1. тачка б), 10) истог Закона.

Проверавајући испуњеност услова за регистрацију промене података, прописаних одредбом члана 14. Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре, Регистратор је утврдио да су испуњени услови за регистрацију, па је одлучио као у диспозитиву решења, у складу са одредбом члана 16. Закона.

Висина накнаде за вођење поступка регистрације утврђена је Одлуком о накнадама за послове регистрације и друге услуге које пружа Агенција за привредне регистре („Сл. гласник РС“, бр. 119/2013, 138/2014 и 45/2015).

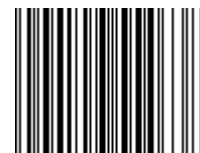
УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Против овог решења може се изјавити жалба министру надлежном за положај привредних друштава и других облика пословања, у року од 30 дана од дана објављивања на интернет страни Агенције за привредне регистре, а преко Агенције.

РЕГИСТРАТОР

Миладин Маглов

WWW.KRIK.rs



Регистар привредних субјеката
БД 14501/2016

Дана, 29.02.2016. године
Београд

Регистратор Регистра привредних субјеката који води Агенција за привредне регистре, на основу члана 15. став 1. Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре („Службени гласник РС“, бр. 99/2011, 83/2014), одлучујући о регистрационој пријави промене података код PRIVREDNO DRUŠTVO ZA RAZVOJ INFRASTRUKTURNIH I INDUSTRIJSKIH PROJEKATA G.I.D.C. D.O.O. POŽEGA, матични број: 20956461, коју је поднео/ла:

Име и презиме: Bhavin GirishKumar Dave
Број пасоша и земља издавања: Indija, лични број:

доноси

РЕШЕЊЕ

УСВАЈА СЕ регистрациона пријава, па се у Регистар привредних субјеката региструје промена података код:

PRIVREDNO DRUŠTVO ZA RAZVOJ INFRASTRUKTURNIH I INDUSTRIJSKIH PROJEKATA
G.I.D.C. D.O.O. POŽEGA

Регистарски/матични број: 20956461

и то следећих промена:

Промена личних података регистрованих лица:

Физичка лица:

Брише се:

- Име и презиме: Bhavin GirishKumar Dave
Број пасоша и земља издавања: Indija

Уписује се:

- Име и презиме: Bhavin GirishKumar Dave
Број пасоша и земља издавања: Indija, лични број:

Образложење

Подносилац регистрационе пријаве поднео је дана 23.02.2016. године регистрациону пријаву промене података број БД 14501/2016 и уз пријаву је доставио документацију наведену у потврди о примљеној регистрационој пријави.

Проверавајући испуњеност услова за регистрацију промене података, прописаних одредбом члана 14. Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре , Регистратор је утврдио да су испуњени услови за регистрацију, па је одлучио као у диспозитиву решења, у складу са одредбом члана 16. Закона.

Висина накнаде за вођење поступка регистрације утврђена је Одлуком о накнадама за послове регистрације и друге услуге које пружа Агенција за привредне регистре („Сл. гласник РС“, бр. 119/2013, 138/2014 и 45/2015).

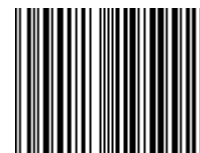
УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Против овог решења може се изјавити жалба министру надлежном за положај привредних друштава и других облика пословања, у року од 30 дана од дана објављивања на интернет страни Агенције за привредне регистре, а преко Агенције.

РЕГИСТРАТОР

Миладин Маглов

WWW.KRIK.rs



Регистар привредних субјеката
БД 68826/2016
Дана 31.08.2016. године
Београд

Регистратор Регистра привредних субјеката који води Агенција за привредне регистре, на основу члана 15. став 1. Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре („Службени гласник РС“, бр. 99/2011, 83/2014), одлучујући о регистрационој пријави промене података код **PRIVREDNO DRUŠTVO ZA RAZVOJ INFRASTRUKTURNIH I INDUSTRIJSKIH PROJEKATA G.I.D.C. D.O.O. POŽEGA**, матични/регистарски број 20956461 коју је поднео:

Име и презиме: Bhavin GirishKumar Dave

доноси:

РЕШЕЊЕ

ОДБАЦУЈЕ СЕ регистрациона пријава промене података код:

**PRIVREDNO DRUŠTVO ZA RAZVOJ INFRASTRUKTURNIH I INDUSTRIJSKIH
PROJEKATA G.I.D.C. D.O.O. POŽEGA**

Регистарски/матични број: 20956461

која се односи на регистрацију промене/а: Надзорни одбор.

јер је утврђено да нису испуњени услови из члана 14. став 1. тачка б), Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре.

Образложење

Подносилац регистрационе пријаве поднео је дана 26.08.2016. године, регистрациону пријаву промене података број БД 68826/2016 и уз пријаву је доставио документацију наведену у потврди о примљеној регистрационој пријави.

Проверавајући испуњеност услова за регистрацију промене података ,прописаних одредбом члана 14. Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре, Регистратор је утврдио да нису испуњени услови за регистрацију из следећих разлога:

Одредбом члана 14. став 1. тачка б) Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре (Службени гласник РС 99/2011, 83/2014) прописано је да по пријему пријаве регистратор проверава да ли су уз пријаву приложени прописани документи.

Одредбом члана 23 Закона о државној управи ("Сл. Гласник РС", бр. 79/2005, 101/2007, 95/2010 и 99/2014 прописано је да Министарством руководи министар.

Министар представља министарство, доноси прописе и решења у управним и другим појединачним стварима и одлучује о другим питањима из делокруга министарства.

Министар је одговоран Влади и Народној скупштини за рад министарства и стање у свим областима из делокруга министарства.

Чланом 24 Закона о државној управи прописано је да Министарство може да има једног или више државних секретара, који за свој рад одговарају министру и Влади.

Државни секретар помаже министру у оквиру овлашћења која му он одреди.

Министар не може овластити државног секретара за доношење прописа, нити за гласање на седницама Владе.

Кад министарство има више државних секретара, министар писмено овлашћује једног од њих да га замењује док је одсутан или спречен.

Државни секретар је функционер кога поставља и разрешава Влада на предлог министра и његова дужност престаје с престанком дужности министра.

Државни секретар подлеже истим правилима о неспојивости и сукобу интереса као и члан Владе.

Чланом 25 Закона о државној управи прописано је да Министарство има помоћнике министра, који за свој рад одговарају министру.

Помоћник министра руководи заокруженом облашћу рада министарства за коју се образује сектор.

Помоћника министра поставља Влада на пет година, на предлог министра, према закону којим се уређује положај државних службеника.

Увидом у достављене одлуке о разрешењу и именовању чланова Надзорног одбора, утврђено је да је у име члана –Република Србија одлуке потписао заступник Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре, што је супротно цитираним одредбама члана. 23 Закона о државној управи којима је прописано да министарством руководи министар, те да представља министарство, доноси прописе и решења у управним и другим појединачним стварима и одлучује од другим питањима из делокруга министарства.

С обзиром на напред наведено, у складу са одредбом члана 17. став 2. Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре, регистратор је донео одлуку као у диспозитиву.

Ако подносилац регистрационе пријаве, а у складу са одредбом члана 17. став 3. Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре, у року од 30 дана од дана објављивања овог решења на интернет страни Агенције:

- поднесе регистрациону пријаву за регистрацију података о чијој регистрацији је одлучено овим решењем,
- одлуке о разрешењу и именовању чланова надзорног одбора потписане од стране министра или пуномоћје за лице које је у име министарства потписало одлуку, којим пуномоћјем се потписник овлашћује за доношење одлука на скупштини друштва
- плати половину од износа прописане накнаде за регистрацију која је предмет пријаве (1.400,00 динара)

задржава право приоритета одлучивања засновано подношењем пријаве одбачене овим решењем.

Висина накнаде за вођење поступка регистрације утврђена је Одлуком о накнадама за послове регистрације и друге услуге које пружа Агенција за привредне регистре („Сл. гласник РС“, бр. 119/2013, 138/2014, 45/2015 и 106/2015).

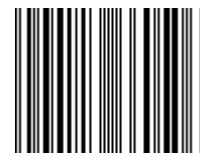
УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Против овог решења може се изјавити жалба министру надлежном за положај привредних друштава и других облика пословања, у року од 30 дана од дана објављивања на интернет страни Агенције за привредне регистре, а преко Агенције.

РЕГИСТРАТОР

Миладин Маглов

WWW.KRIK.RS



Регистар привредних субјеката
БД 72663/2016

Дана, 15.09.2016. године
Београд

Регистратор Регистра привредних субјеката који води Агенција за привредне регистре, на основу члана 15. став 1. Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре („Службени гласник РС“, бр. 99/2011, 83/2014), одлучујући о регистрационој пријави промене података код PRIVREDNO DRUŠTVO ZA RAZVOJ INFRASTRUKTURNIH I INDUSTRIJSKIH PROJEKATA G.I.D.C. D.O.O. POŽEGA, матични број: 20956461, коју је поднео/ла:

Име и презиме: Bhavin GirishKumar Dave

доноси

РЕШЕЊЕ

УСВАЈА СЕ регистрациона пријава, па се у Регистар привредних субјеката региструје промена података код:

PRIVREDNO DRUŠTVO ZA RAZVOJ INFRASTRUKTURNIH I INDUSTRIJSKIH PROJEKATA
G.I.D.C. D.O.O. POŽEGA

Регистарски/матични број: 20956461

и то следећих промена:

Промена надзорног одбора:

Чланови надзорног одбора:

Брише се:

- Име и презиме: Narinder Kumar Madan
Број пасоша и земља издавања: Indija
- Име и презиме: Александра Дамњановић
ЈМБГ:

Уписује се:

- Име и презиме: Hiren Singharay
Број пасоша и земља издавања: Velika Britanija
- Име и презиме: Миодраг Поледица
ЈМБГ:

Образложење

Поступајући у складу са одредбом члана 17. став 3. Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре, подношењем регистрационе пријаве број БД 72663/2016, дана 12.09.2016. године, подносилац је задржао право приоритета одлучивања о тој пријави, засновано подношењем пријаве која је решењем регистратора БД 68826/2016 од 31.08.2016 одбачена, јер је утврђено да нису испуњени услови из члана 14. став 1. тачка б) истог Закона.

Проверавајући испуњеност услова за регистрацију промене података, прописаних одредбом члана 14. Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре, Регистратор је утврдио да су испуњени услови за регистрацију, па је одлучио као у диспозитиву решења, у складу са одредбом члана 16. Закона.

Висина накнаде за вођење поступка регистрације утврђена је Одлуком о накнадама за послове регистрације и друге услуге које пружа Агенција за привредне регистре („Сл. гласник РС“, бр. 119/2013, 138/2014, 45/2015 и 106/2015).

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Против овог решења може се изјавити жалба министру надлежном за положај привредних друштава и других облика пословања, у року од 30 дана од дана објављивања на интернет страни Агенције за привредне регистре, а преко Агенције.

РЕГИСТРАТОР

Миладин Маглов